



**D'AGOSTINO SEBASTIANO  
NOTAIO**

REPERTORIO N.248

RACCOLTA N.223

ATTO COSTITUTIVO DELLA SOCIETÀ

A RESPONSABILITÀ LIMITATA UNIPERSONALE

**"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"**

in breve

**Registrato a PALERMO**

**"LUCCAS IMPIANTI S.R.L."**

**il 28/11/2019 n. 17074 s.1T**

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILADICIANNOVE

il giorno VENTISETTE NOVEMBRE (27.11.2019);

in Lucca Sicula (AG), in via Corvo n.1, presso la casa comunale del detto Comune, ove sono stato richiesto;

innanzi a me Dott. **D'AGOSTINO SEBASTIANO**, Notaio in Palermo, con studio in via Principe di Belmonte n.78, iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Palermo e di Termini Imerese con capoluogo in Palermo;

**E' PRESENTE:**

il Dott. **Dazzo Salvatore**, nato a Palermo il 21 marzo 1981, domiciliato per la carica ove appresso, c.f.: DZZ SVT 81C21 G273Y, cittadino italiano, il quale dichiara di intervenire al presente atto, non in proprio, ma nella qualità di Sindaco pro-tempore, e come tale Legale Rappresentante, del **COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)**, con sede in Lucca Sicula (AG), in via Corvo n.1, c.f.:01702440841, Comune di nazionalità italiana, a quanto infra autorizzato in ragione dei poteri a lui riconosciuti ed attribuiti dal D.Lgs. n. 267 del 2000

(Testo Unico degli Enti Locali), nonché in virtù di delibera

del Consiglio Comunale n.30 (trenta) dell'08 agosto 2019,

che, in copia conforme all'originale, si allega al presente

atto sub lettera "**A**", previa dispensa dalla lettura fattami

dai componenti per averne piena conoscenza;

Sono, altresì, qui pure presenti ai fini dell'accettazione

della carica di Amministratore Unico e di Sindaco Unico, di

cui ai successivi articoli 6) e 7):

- l'Ing. **Indelicato Giovanni**, nato a Menfi (AG) il 29 otto-

bre 1949 e residente in Montevago (AG), in via Cavour n.48,

c.f.: NDL GNN 49R29 F126H, cittadino italiano;

- la Dott.ssa **Restivo Claudia**, nata ad Agrigento l'11 agosto

1979 ed ivi residente in via Papa Luciani n.17, c.f.: RST

CLD 79M51 A089Y, cittadina italiana;

persone della cui identità personale, qualità e poteri io No-

taio sono certo.

Il detto componente Dott. **Dazzo Salvatore**, nella spiegata

qualità, per la migliore intelligenza del presente atto,

#### **PREMETTE**

quanto segue.

1. Con la sopra citata delibera, il Consiglio Comunale del

**COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)** ha deliberato di costituire una

società in house unipersonale denominata "**LUCCAS IMPIANTI SO-**

**CIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA**" con capitale sociale di Eu-

ro 10.000,00 (diecimila) interamente sottoscritto dal COMUNE

**DI LUCCA SICULA (AG)**, approvandone i relativi atto costituti-

vo e statuto nel testo alla detta delibera allegata;

2. Con delibera della Giunta Municipale **n.93** (novantatré)

del **19 novembre 2019**, che, in copia conforme all'originale,

si allega al presente atto sub lettera "**B**", previa dispensa

dalla lettura fattami dai componenti per averne piena cono-

scenza, a seguito di una procedura di selezione pubblica, è

stato **nominato** quale **Amministratore Unico** al quale è affida-

ta la direzione della gestione della società il detto Ing.

**Indelicato Giovanni**, nato a Menfi (AG) il 29 ottobre 1949 e

residente in Montevago (AG), in via Cavour n.48, c.f.: NDL

GNN 49R29 F126H;

3. Con delibera della Giunta Municipale **n.94** (novantaquat-

tro) del **19 novembre 2019**, che, in copia conforme all'origi-

nale, si allega al presente atto sub lettera "**C**", previa di-

spensa dalla lettura fattami dai componenti per averne piena

conoscenza, a seguito di una procedura di selezione pubbli-

ca, è stato **nominato** quale **Sindaco Unico**, cui viene affidata

altresì la revisione legale dei conti della Società, la det-

ta Dott.ssa **Restivo Claudia**, nata ad Agrigento l'11 agosto

1979 ed ivi residente in via Papa Luciani n.17, c.f.: RST

CLD 79M51 A089Y, Dottore Commercialista iscritta all'Albo

dei Dottori Commercialisti di Agrigento al n.582, iscritta

nel "Registro dei Revisori Legali" al n.155614 con D.M. del

07 luglio 2009, pubblicato nella G.U. n.ro 59 del 04 agosto

2009, con contestuale determina del compenso forfettario annuo omnicomprensivo in **Euro 1.200,00** (milleduecento);

4. Visto il D.Lgs. n.175/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

5. Visti gli artt. 2463 e seguenti del codice civile;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

da costituire parte integrante e sostanziale del presente atto ed unico ed inscindibile contesto con la narrativa che segue il detto comparante Dott. **Dazzo Salvatore**, nella spiegata qualità di Sindaco pro-tempore, e come tale Legale Rappresentante, del **COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)**, dichiara e stipula quanto segue.

#### **Articolo 1**

##### **DENOMINAZIONE SOCIALE**

E' costituita dal **COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)** una società a responsabilità limitata in house unipersonale, con capitale interamente pubblico, nel rispetto delle vigenti normative regionali, nazionali e comunitarie, sotto la denominazione

**"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"**

in forma abbreviata

**"LUCCAS IMPIANTI S.R.L."**.

La società è soggetta ai vincoli finanziari prescritti dalla normativa in materia di società in house. E' inoltre soggetta al controllo dei soci secondo la vigente normativa in materia e le norme contenute nello Statuto societario.

## Articolo 2

### SEDE

La Società ha sede legale ed amministrativa nel territorio del Comune di **LUCCA SICULA (AG)** all'indirizzo risultante dall'apposita iscrizione da eseguirsi presso il Registro delle Imprese.

La sede sociale può essere trasferita nell'ambito dello stesso Comune con decisione dell'Organo Amministrativo mediante semplice dichiarazione all'Ufficio del Registro delle Imprese ai sensi e per gli effetti dell'art. 111-ter delle disposizioni di attuazione e transitorie del c.c.. Ai fini dell'iscrizione nel Registro delle Imprese l'indirizzo della sede viene stabilito in **via Ospizio n.17.**

L'Organo Amministrativo ha facoltà di istituire e sopprimere sedi secondarie, uffici, stabilimenti e rappresentanze.

L'Assemblea dei Soci può istituire nuove sedi e trasferire la sede sociale in Comune diverso da quello sopra indicato.

## Articolo 3

### DURATA

La durata della Società è stabilita fino al **31** (trentuno) **dicembre 2030** (duemilatrenta) e può essere prorogata nei modi e nei termini previsti dalla legge.

## Articolo 4

### CAPITALE

Il capitale sociale della Società è determinato in **Euro**

10.000,00 (diecimila) e viene assunto e sottoscritto per intero dal socio unico COMUNE DI LUCCA SICULA (AG).

Ai sensi dell'art. 2464 c.c., come modificato dalla L. 09 agosto 2013 n.99, il capitale sociale pari ad Euro 10.000,00 (diecimila), come sopra assunto e sottoscritto viene interamente versato, in denaro, seduta stante, all'Organo Amministrativo, a mezzo di un assegno circolare emesso dalla banca "BPER Banca S.p.A.", Agenzia di Agrigento, in data 25.11.2019, intestato alla detta costituenda società e Non Trasferibile, dell'importo di detti Euro 10.000,00 (diecimila), portante il n.5206037486-00.

#### **Articolo 5**

##### **STATUTO SOCIALE**

La società, per quanto riguarda la sede, l'oggetto sociale, la durata, l'amministrazione e la rappresentanza, le assemblee, i bilanci, i criteri di ripartizione degli utili e tutto quanto altro previsto dalla legge, e nello specifico dal D.Lgs. 175/2016, è retta e regolata dalle norme contenute nello Statuto Sociale, composto da **27** (ventisette) articoli che, già visionato e noto ai comparenti e previa lettura da me Notaio fattane agli stessi, che dichiarano comunque di averne conoscenza, al presente atto si allega sub lettera "D", per formarne parte integrante e sostanziale, previamente approvato e confermato dai comparenti medesimi.

#### **Articolo 6**

**ORGANO DI AMMINISTRAZIONE**

La società è amministrata da un **Amministratore Unico**, al quale è affidata la direzione della gestione della società, che viene nominato ora stesso nella persona del detto Ing. **Indelicato Giovanni**, nato a Menfi (AG) il 29 ottobre 1949 e residente in Montevago (AG), in via Cavour n.48, c.f.: NDL GNN 49R29 F126H, cittadino italiano, al quale sono attribuiti tutti i poteri per la gestione e l'amministrazione della Società, così come previsto nell'allegato Statuto Sociale.

L'amministratore dura in carica tre esercizi, giusto quanto previsto dallo Statuto societario.

Il sopra nominato **Amministratore Unico** Ing. **Indelicato Giovanni**, sopra generalizzato, cittadino italiano, anch'egli qui presente, persona della cui identità personale io notaio sono certo, interviene indi al presente atto per dichiarare di accettare, così come accetta, il suddetto incarico e chiede, ai sensi dell'art.2383, quarto comma c.c., l'iscrizione della propria nomina nel Registro delle Imprese, dichiara altresì che a suo carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art.2382 c.c. o da altre norme di legge e delega dunque me Notaio ad espletare l'adempimento.

Il detto **Amministratore Unico** dà indi atto di ricevere nelle sue mani il predetto assegno circolare relativo al capitale sociale come sopra **interamente sottoscritto e versato** e ne

rilascia dunque ampia e liberatoria quietanza e di scarico

ed attesta, pertanto, che il capitale sociale di **Euro**

**10.000,00** (diecimila) è versato per intero.

#### **Articolo 7**

#### **ORGANO DI CONTROLLO**

Operando la scelta di cui all'articolo 20 dello Statuto so-

ciale viene nominato un **Organo di Controllo Monocratico**, cui

viene affidata altresì la revisione legale dei conti della

Società, costituito da un **Sindaco Unico**, designando a tale

carica, con i poteri di legge e di statuto, per i primi tre

esercizi sociali, quale **Sindaco Unico** la detta Dott.ssa **Re-**

**stivo Claudia**, nata ad Agrigento l'11 agosto 1979 ed ivi re-

sidente in via Papa Luciani n.17, c.f.: RST CLD 79M51 A089Y,

cittadina italiana, Dottore Commercialista iscritta all'Albo

dei Dottori Commercialisti di Agrigento al n.582, iscritta

nel "Registro dei Revisori Legali" al n.155614 con D.M. del

07 luglio 2009, pubblicato nella G.U. n.ro 59 del 04 agosto

2009.

Il sopra nominato **Sindaco Unico**, sopra generalizzato, citta-

dina italiana, anch'ella qui presente, persona della cui i-

dentità personale io Notaio sono certo, interviene indi al

presente atto per dichiarare di accettare, così come accet-

ta, il suddetto incarico e chiede l'iscrizione della propria

nomina nel Registro delle Imprese, dichiara altresì che a

suo carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità

o di decadenza previste dall'art.2399 c.c. o da altre norme

di legge e delega dunque me Notaio ad espletare l'adempimento.

La retribuzione annuale omnicomprensiva viene determinata, per l'intero periodo di durata del suo ufficio, forfettariamente in **Euro 1.200,00** (milleduecento).

#### **Articolo 8**

##### **ESERCIZIO SOCIALE**

L'esercizio sociale inizia il 1° (primo) gennaio e si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio sociale si chiuderà il **31** (trentuno) **dicembre 2019** (duemiladiciannove).

Alla fine di ciascun esercizio, l'Organo di Amministrazione provvede, in conformità alle prescrizioni di legge, alla formazione del progetto di bilancio, da proporre, entro i termini, assieme alla sua relazione, all'approvazione dell'Assemblea.

#### **Articolo 9**

##### **RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente Atto Costitutivo si fa riferimento alle disposizioni del c.c. e delle altre leggi vigenti in materia di Società a controllo pubblico, ed in particolar modo in materia di Società a Responsabilità Limitata di cui al D.Lgs. 175/2016, nonché alle leggi finanziarie disciplinanti la materia.

**Articolo 10**

**SPESE**

Ai fini fiscali spese del presente e consequenziali a carico della società. Tali spese ammontano approssimativamente ad **Euro 3.300,00** (tremilatrecento).

Ed io Notaio richiesto ho ricevuto il presente Atto scritto a macchina da persona di mia fiducia ma da me completato e letto ai componenti che lo hanno approvato e confermato.

Occupava dieci pagine di tre fogli sin qui e si sottoscrive alle ore quindici e minuti trenta (15,30).

FIRMATO: SALVATORE DAZZO N.Q. - GIOVANNI INDELICATO - CLAUDIA RESTIVO - DOTT. SEBASTIANO D'AGOSTINO NOTAIO.



Alleg. A al N. 248 Rep.  
223 Racc.

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI LUCCA SICULA  
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 30 del 8/8/2019

Oggetto	Approvazione dello Statuto della Costituenda Società "Luccas Impianti" s.r.l.
---------	---

L'anno duemiladiciannove il giorno otto del mese di agosto alle ore 18,00 nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla convocazione <sup>sf24</sup> ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, nonché al Sindaco e agli Assessori Comunali,

RISULTANO ALL'APPELLO NOMINALE

CONSIGLIERI			Presenti	Assenti
1.	ANZELMO	Elena	X	
2.	SILVIO	Orietta		X
3.	GIANNETTO	Francesco	X	
4.	OLIVERI	Giuseppe	X	
5.	PALERMO	Rossella	X	
6.	CASCIO	Silvestre	X	
7.	CORTESE	Vito	X	
8.	DANGELO	Giuseppe	X	
9.	SOLDANO	Maria	X	
10.	MIRABELLA	Gabriele	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.), i Signori Consiglieri \_\_\_\_\_  
presenti n.9, assenti n.1 ;

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Sig. Oliveri Giuseppe nella sua qualità di Presidente del Consiglio.
- Partecipa il Segretario Comunale: Dott. Giuseppe Cusumano.
- Nominati scrutatori i Signori: Anzelmo E., Giannetto F. e Dangelo G.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sono presenti, ai sensi dell'art. 20 L. R. 7/92, il Sindaco: Salvatore Dazzo;  
gli Assessori: Cusumano B. e Mortillaro V.



Oggetto: approvazione dello statuto della costituenda società "LUCCAS IMPIANTI società a responsabilità limitata"

### Il Sindaco

PREMESSO che gli Enti Locali che affidano direttamente la gestione di servizi alle società in house, devono esercitare su di esse un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ai sensi dell'art. 16 del Decreto legislativo n. 175/2016;

CONSIDERATO che il controllo analogo è una delle condizioni che, secondo la normativa comunitaria, legittima i Comuni ad affidare direttamente la gestione di un servizio pubblico locale a una società a capitale interamente pubblico e partecipata;

DATO ATTO che secondo la giurisprudenza nel controllo analogo:

- L'Ente locale esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- La società realizza la parte più importante della propria attività con l'Ente;
- L'Ente controllante esercita un assoluto potere di direzione, coordinamento e supervisione dell'attività della società;
- La società non possiede alcuna autonomia decisionale in relazione ai più importanti atti di gestione;
- La società è un'entità distinta solo formalmente dall'Ente e, in concreto continua a costituire parte dell'ente stesso;

VISTO il comma 3 dell'art. 23 -Bis del D.L. 112/2008, convertito in legge 133/2008 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175;

VISTO lo schema dell'allegato regolamento per il controllo analogo nelle Società partecipate, ritenuto doverlo approvare;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile dell'Area Servizi Tecnici, del Responsabile degli Uffici finanziari ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

### PROPONE

**-DI APPROVARE l'allegato STATUTO avente ad oggetto: " STATUTO della costituenda Società "LUCCAS IMPIANTI" SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**

Di dare mandato al Sindaco di costituire la nuova società



*Stavros*

*[Signature]*

*dr*

S T A T U T O

"LUCCAS IMPIANTI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA"

TITOLO I

DENOMINAZIONE , SEDE SOCIALE, DURATA, OGGETTO

ART. 1 - DENOMINAZIONE

E' costituita una Società a Responsabilità Limitata *in house* denominata "LUCCAS IMPIANTI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA" in forma abbreviata "LUCCAS IMPIANTI S.R.L.", con capitale interamente pubblico, con socio unico il COMUNE DI LUCCA SICULA (AG). L'ingresso di nuovi soci nella società è riservato solamente ad enti locali o ad altri enti pubblici.

ART. 2 - SEDE SOCIALE

~~La Società ha sede nel Comune di LUCCA SICULA (AG).~~ L'indirizzo è quello risultante dall'iscrizione presso il competente Ufficio del Registro delle Imprese ai sensi dell'art.111 - ter delle disposizioni di attuazione del Codice Civile. Il trasferimento di sede nell'ambito dello stesso Comune potrà essere deciso dall'organo amministrativo e non comporterà modifica del presente Statuto. Con deliberazioni assunte a norme di legge e del presente Statuto potranno essere istituite e soppresse sedi secondarie, succursali, agenzie, rappresentanze e recapiti anche altrove.

ART. 3 - DURATA



*Stavros*

Sturone 2020 ~~2020~~ Ch

La durata della Società è fissata fino al 31 Dicembre 2030 e potrà essere prorogata nei modi e nei termini previsti dalla legge.

#### ART. 4 - OGGETTO SOCIALE

1. La società ha per oggetto la gestione ordinaria e straordinaria degli impianti attinenti il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti di ogni tipologia in particolare:

- la gestione e la realizzazione di impianti di discarica di rifiuti solidi urbani ed assimilati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 22/97 e del D Lgs. 36/2003 e succ. mod. ed integrazioni;
- la realizzazione e la gestione di impianti destinati al trattamento dei rifiuti al fine di sviluppare il recupero di materia e/o energia ed il riciclaggio e la gestione dei relativi servizi;
- la gestione e realizzazione di impianti di smaltimento della frazione secca (differenziata) e della frazione umida;
- la gestione e realizzazione di impianti per il trattamento dei rifiuti secondo ~~il D. Lgs. 36/2003 e successive modifiche ed integrazioni e dalle leggi in~~ materia ambientale;
- la gestione e realizzazione di impianti di CDR;
- la gestione e realizzazione di isole ecologiche, CCR, ed impianti per lo smaltimento in genere;
- la gestione e la realizzazione di impianti per la trasformazione della plastica, della carta, del vetro, dell'alluminio, del ferro, degli indumenti e di tutti i materiali provenienti dalla frazione secca;
- la gestione di impianti anche a tecnologia complessa ed in genere la gestione dei servizi pubblici di pertinenza del Comune socio, la gestione associata dei

*John Doe*

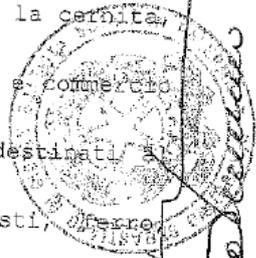
*A*

*Ch*

quali risponda all'interesse della comunità locale, nonché la prestazione di servizi tecnici, amministrativi e contabili;

- la realizzazione e la gestione in proprio o per conto terzi di impianti relativi a discariche di rifiuti inerti, di ogni genere e tipo;
- la raccolta, il trasporto, il trattamento, compresa la selezione e la cernita, stoccaggio provvisorio e definitivo, la trasformazione, lavorazione e commercio all'ingrosso di materiali di recupero e materie prime in genere destinati al riutilizzo quali: materiali edili di risulta, conglomerati esausti, catrame, plastica, vetro, alluminio, legno e stracci provenienti da attività industriali, commerciali, artigianali e dalle attività degli enti pubblici;
- la lavorazione degli scarti o dei rifiuti tanto urbani che speciali, sia pericolosi che non pericolosi, trasporto e valorizzazione anche di piccole parti di prodotti riciclabili contenute nel rifiuto stesso da utilizzare come materiale edile per la reimmissione nel ciclo produttivo;
- lo spazzamento e diserbo/scerbamento stradale;
- lo svuotamento dei cestini ~~gattacarta~~, installati nelle strade e piazze;

- la raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e speciali, come definiti dall'art. 184, comma 2, del D. Lgs. n.152/2006 (incluso quelli raccolti in forma differenziata e RUP) prodotti dalle utenze assoggettate all'imposta sui rifiuti, nel rispetto del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, compreso il trasferimento agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio;
- il ritiro ed il trasporto agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati provenienti dalla



*Antonio Sp...*

Saturno D'Amo [Signature] [Signature]

pulizia dei mercati (rionali, settimanali e/o mensili), il cui conferimento, in contenitori forniti dal gestore è a cura dei venditori ambulanti;

- il ritiro, se compatibile con le previsioni della gestione complessiva del servizio, o la previsione di un punto di consegna ove depositarli (cassone scarrabile e/o CCR), degli sfalci di potatura (assimilabili ai rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, individuati come rifiuti urbani ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera e) del D. Lgs. n. 152/2006) prodotti dalle utenze assoggettate a TARI, nel rispetto del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, compreso trasporto all'impianto di destinazione finale;

- il lavaggio ad alta pressione delle strade, delle piazze, dei marciapiedi e delle aree utilizzate per lo svolgimento delle attività mercatali (settimanali e/o in occasione di festività, manifestazioni, ecc.);

- il lavaggio ad alta pressione (interno ed esterno), disinfezione e manutenzione dei cassonetti, dei contenitori vari (escluso quelli dati in uso ai privati) e delle attrezzature a servizio della raccolta;

~~la raccolta delle siringhe abbandonate e delle carogne animali ritrovate su~~  
suolo pubblico e relativo trasporto a destinazione autorizzata;

- la gestione delle strutture e logistica relativi alla fase della raccolta (CCR, isole ecologiche, stazioni di trasferimento, etc.);

- le attività inerenti i servizi di derattizzazione, disinfestazione, disinfezione, servizi di manutenzione del verde pubblico, la bonifica dei siti inquinati;

- bonifica discariche abusive;

- gestione del verde e dell'arredo urbano;

- la protezione e la pulizia dei canali e delle altre opere irrigue;

- 10
- Storace  
A  
Ch
- la gestione dei trasporti scolastici e di interesse pubblico;
  - i servizi di segnaletica stradale e di pubblica illuminazione;
  - ogni altra attività strumentale al servizio di gestione dei rifiuti, quali, ad esempio, la manutenzione dei mezzi, delle attrezzature, degli impianti, servizi di bonifica e di pesa.

La Società può espletare, direttamente ed indirettamente, tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e tutte le attività complementari, connesse, collegate, strumentali, collaterali ed accessorie ai servizi di cui al presente articolo nonché le attività di diritto privato utili ai propri fini.

La società è competente a stipulare le convenzioni con i consorzi di filiera e a riscuotere il contributo dovuto dai medesimi consorzi per le frazioni di raccolta differenziata conferite alle piattaforme Conai, Corepla o altri consorzi di filiera.

La società potrà svolgere, altresì, attività di supporto al Comune socio per la verifica e la corretta gestione delle entrate tributarie e/o tariffarie inerenti i servizi di cui al presente articolo, con particolare riferimento

all'eliminazione dell'evasione, al fine di consentire una più equa distribuzione e la totale copertura dei costi della gestione integrata ed integrale del ciclo dei rifiuti, in conformità alle normative vigenti, nonché alle disposizioni dettate in materia dall'Unione Europea.

La società potrà inoltre svolgere le attività di supporto tecnico e/o amministrativo funzionali alla gestione dei beni pubblici, alla tutela del decoro urbano, alla sicurezza dei cittadini, nonché altre prestazioni connesse o complementari a quelle sopraindicate purché marginali e accessorie al conseguimento dell'oggetto sociale.

*Stefano* *De* *A* *di*

A tal fine, la Società potrà porre in essere tutti i necessari o anche solo opportuni rapporti giuridici con i terzi e compiere qualsiasi operazione mobiliare ed immobiliare finanziaria e bancaria, compresa la concessione e l'accettazione di cauzioni, fidejussioni e avalli simili, aventi pertinenza con l'oggetto sociale nel rispetto ed entro i limiti previsti dagli artt.4 e 16 del D.Lgs. 175/2016.

La Società può compiere le operazioni mobiliari aventi pertinenza con l'oggetto sociale, quali, ad esempio, l'acquisto, il noleggio e l'alienazione di attrezzature, mezzi, contenitori, prodotti, nonché beni strumentali alla migliore organizzazione ed erogazione del servizio di gestione dei rifiuti, nonché acquistare o locare immobili necessari all'esercizio dello stesso, nel rispetto di quanto disposto dal presente Statuto.

La Società svolge le attività di cui all'oggetto sociale nel rispetto delle vigenti norme regionali, nazionali e comunitarie di volta in volta applicabili e sempre nel rispetto ed entro i limiti previsti dagli artt. 4 e 16 del D.Lgs.

~~175/2016 ed in conformità agli indirizzi strategici ed operativi definiti dal~~  
socio.

Ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D. Lgs. 175/2016, infatti, oltre l'80% (ottanta per cento) del fatturato della Società dovrà essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci e l'ulteriore produzione, rispetto al suddetto limite di fatturato, sia consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale.



*Sesto San Giovanni*

*[Signature]*

*Ch*

Al socio, nell'ambito delle competenze attribuite dalle leggi ordinarie e dalle leggi regionali, è attribuita l'attività di programmazione, indirizzo, coordinamento e controllo dell'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani sul territorio comunale.

Il socio potrà inviare, in qualsiasi momento, atti di indirizzo vincolanti per la società ovvero linee di indirizzo al fine di garantire la massima efficienza ed economicità della Società, le strategie e le politiche aziendali.

Le attività svolte dalla società hanno natura pubblica e possono avere univocamente finalità pubbliche, con obblighi al rispetto dei fondamentali principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza.



*[Signature]*

TITOLO II

CAPITALE SOCIALE

ART. 5 - CAPITALE SOCIALE

1. Il capitale sociale è fissato in Euro 10.000,00 (diecimila) ed è suddiviso in quote ai sensi di legge.

I versamenti sulle quote saranno richiesti dall'organo amministrativo.

Oltre al comune promotore possono entrare a far parte della Società altri enti pubblici territoriali locali (Province, Comuni e loro consorzi) purché ne condividano le finalità statutarie.

2. Il capitale sociale può essere aumentato con conferimenti in denaro, in natura, di crediti o mediante qualsiasi altro elemento dell'attivo suscettibile di valutazione economica o con capitalizzazione delle riserve disponibili.

S. ...

A. ...

Ch. ...

L'aumento del capitale sociale è approvato con deliberazione dell'assemblea dei soci.

3. Per tutta la durata della Società la quota del capitale pubblico non potrà, in ogni caso, essere inferiore al 100% (cento per cento).

#### ART. 6 - TRASFERIMENTO DI QUOTE

1. Il trasferimento delle quote può avvenire esclusivamente a favore di soggetti di cui all'art. 1 del presente Statuto. Non sarà pertanto valido, nei confronti della società, il passaggio di quote a soggetti privati o diversi da quelli di cui all'art. 1 del presente Statuto.

2. Il socio che intende alienare in tutto o in parte le proprie quote, dovrà darne comunicazione alla Società con lettere raccomandata nella quale dovranno essere precisati il prezzo, il nome dell'acquirente e le condizioni relative alla cessione. Gli altri soci avranno diritto di prelazione nell'acquisto delle quote, proporzionalmente alle quote già possedute. Entro 30 (trenta) giorni dalla intervenuta comunicazione, che ha natura recettizia, i soci dovranno ~~dichiarare con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al cedente se~~

intendono esercitare diritto di prelazione. Se il diritto di prelazione non viene esercitato entro il suddetto termine, le quote potranno essere trasferite liberamente, fermo restando quanto previsto al precedente comma 1.

3. L'Assemblea dei soci dovrà, in ogni caso, esprimere preventivo gradimento al trasferimento della titolarità delle quote sulla base di specifica motivazione inerente a obiettive esigenze della società entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di cui al primo comma. Nel caso in cui il gradimento sia rifiutato, il diniego dovrà essere adeguatamente motivato e l'Amministratore Unico dovrà indicare entro 90 (novanta) giorni dalla comunicazione del negato



Stazione ... *[Signature]* *[Signature]*

gradimento, altro acquirente disponibile all'acquisto. Decorso inutilmente detto termine, sarà efficace l'alienazione delle quote all'aspirante acquirente indicato nella richiesta di gradimento.

4. L'efficacia degli atti aventi ad oggetto l'alienazione delle partecipazioni è subordinata alla valida assunzione di una delibera di autorizzazione assunta dal Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. 175/2016.

**ART. 7 - DIRITTO DI RECESSO**

1. Il recesso è ammesso nei casi previsti dal codice civile.
2. Il diritto di recesso deve essere esercitato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che deve essere spedita all'Organo Amministrativo presso la sede sociale entro 15 (quindici) giorni dall'iscrizione nel competente Registro delle Imprese della decisione che lo legittima, oppure, in mancanza di una decisione, dal momento in cui il socio viene a conoscenza del fatto che lo legittima.
3. La partecipazione per la quale è esercitato il diritto di recesso non può essere ceduta.



4. Salva diversa inderogabile disposizione di legge, il recesso produce i suoi effetti una volta intervenuto il rimborso della relativa partecipazione.

**ART. 8 - AFFIDAMENTO IN HOUSE**

La Società opera in presenza di un rapporto di delegazione inter-organica, ovvero in house, e gli Enti Pubblici Soci provvedono all'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo come previsto dal D.Lgs. 175/2016 e dal D.Lgs. 50/2016 per i Comuni che affidano i servizi in house.

Nel rispetto dei presupposti di cui sopra e di cui all'art. 113 del T.U.E.L. e s.m.i., trattandosi di società a partecipazione pubblica totalitaria:

*Sottone* *de* *A* *ch* *U*

a) l'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo da parte dei Comuni soci è prevista in atti attraverso lo Statuto sociale, il contratto di servizio, la carta dei servizi e l'assemblea dei soci;

b) la società è dotata di strumenti di programmazione, controllo e coinvolgimento dei Comuni soci, così come previsto nel presente Statuto e nel contratto di servizio.

Ai fini della concreta attuazione dei presupposti dell'affidamento in house, sussistono:

a) gli indirizzi in atti, come da Statuto e contratto di servizio, poi trasferiti nella carta dei servizi;

b) la vigilanza attraverso la nomina, da parte dell'Assemblea o dell'Ente che svolge il controllo, dell'amministratore unico e dell'organo di controllo attraverso una nomina effettuata seguendo una procedura di evidenza pubblica;

c) i controlli da effettuarsi come da contratto di servizi e da regolamento sul Controllo Analogico;

~~d) gli strumenti di programmazione, controllo e reporting e quindi i~~

coinvolgimenti dei Comuni soci come da Statuto e da contratto di servizio, per la gestione ed il controllo della società, per il tramite del legale rappresentante.

In relazione agli strumenti programmatici e di controllo, la società appronterà:

a) il bilancio di previsione annuale che dovrà essere approvato dall'assemblea (espresso al potere d'acquisto dell'esercizio entrante) da approntarsi entro il mese di novembre dell'esercizio precedente; detto bilancio sarà articolato in modo tale da consentire il controllo di gestione nel seguito indicato;



*Stevane Sosa*

*[Signature]*

*Chel*

b) un controllo di gestione con frequenza minimale semestrale, a livello di conto economico per singolo esercizio, e relativa analisi degli scostamenti rispetto al bilancio di previsione annuale;

c) un report riferito ai problemi, proposte, progressi, piani di azione (sino al prossimo report), particolarmente incentrato sugli obiettivi qualitativi (di efficienza) e quantitativi (di efficacia) di piano.

In relazione al coinvolgimento dell'Ente, sarà cura dell'Amministratore, sottoporre i succitati strumenti di programmazione, controllo e reporting al legale rappresentante del socio per la loro approvazione (in sede di Assemblea).

Quanto sopra per consentire le seguenti condizioni:

- 1) concreta attuazione degli indirizzi, programmazione, vigilanza e controllo da parte dell'ente/i e con la riserva di ogni ulteriore adeguamento in base alle leggi;
- 2) integrazione evidente con le previsioni dello statuto, del contratto di servizio e della carta dei servizi.



TITOLO III

ORGANISMI SOCIETARI

ART. 9 - CONVOCAZIONE E COSTITUZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

1. I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge, dal presente Statuto, nonché sugli argomenti che uno o più Amministratori o tanti soci che rappresentano almeno un terzo del capitale sociale sottopongono alla loro approvazione.

Stefano Sarno







2. L'Assemblea è composta da tutti i soci, i quali vi intervengono, sia in proprio che per delega ai sensi di legge, a norma delle seguenti disposizioni.

3. L'Assemblea, legalmente convocata e costituita, rappresenta l'universalità dei soci, e le sue deliberazioni, rese in conformità alla Legge ed allo Statuto, obbligano tutti i soci ancorché assenti o dissenzienti.

4. L'Assemblea è convocata dall'Amministratore Unico, oltre che nella sede della Società anche fuori, purchè nell'ambito del territorio della Regione Siciliana, con avviso contenente ordine del giorno, ora e luogo dell'adunanza. L'assemblea è convocata mediante avviso comunicato ai soci almeno otto giorni prima dell'assemblea con mezzi che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento. E' data facoltà all'Ente che svolge il controllo di indicare i punti da inserire nell'ordine del giorno delle assemblee.

5. L'avviso deve indicare la data per l'eventuale seconda convocazione dell'Assemblea. Anche in mancanza di formale convocazione, l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando è rappresentato l'intero capitale sociale e tutti

~~2 componenti dell'organo amministrativo ed i componenti dell'organo di controllo~~  
sono presenti od informati della riunione e nessuno si oppone alla trattazione dell'argomento.

In tale ipotesi ciascuno dei partecipanti può opporsi alla discussione (ed alla votazione) degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato.

6. L' Amministratore Unico convoca l'Assemblea ogni qualvolta necessario ed opportuno, e dovrà provvedere alla sua convocazione quando ne sia fatta domanda da tanti soci che rappresentino almeno un terzo del capitale sociale, e risultino indicati gli argomenti da trattare. L'assemblea deve essere convocata

Sturoni Debbi

*[Signature]*

Chi

dall'organo amministrativo almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del bilancio.

7. Quando particolari esigenze lo richiedano e comunque nei limiti e alle condizioni previste dalla legge, l'assemblea per l'approvazione del bilancio potrà essere convocata entro il maggior termine previsto dalla legge medesima.

#### ART. 10 - PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA E SEGRETERIA

1. L'Assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico, il quale è assistito da un Segretario, nominato dall'Assemblea stessa di volta in volta. Nei casi di Legge e quando l'Amministratore Unico lo ritenga opportuno, il verbale viene redatto da un Notaio. Il verbale di Assemblea viene sottoscritto dall'Amministratore e dal Segretario e dovrà essere trascritto in apposito libro.

#### ART. 11 - ATTRIBUZIONI E POTERI DELL'ASSEMBLEA

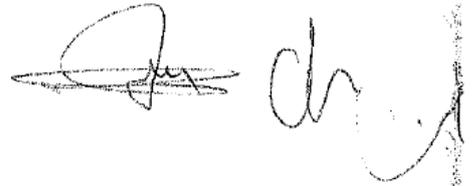
1. L'Assemblea ha le attribuzioni ed i poteri previsti dalla legge su tutti gli atti fondamentali della Società. Inoltre e specificatamente l'Assemblea:

- a) ~~determina gli indirizzi programmatici vincolanti anche in relazione a piani~~ di investimento e finanziari, fermo restando quanto previsto dal controllo analogo;
- b) nomina l'Amministratore Unico, e nomina i componenti del Collegio Sindacale, determinandone le indennità ed i compensi;
- c) delibera, per giusta causa la revoca dell'Amministratore Unico, dei componenti dell'Organo di Controllo, lo scioglimento del medesimo Organo di Controllo, nonché sulla responsabilità degli stessi;
- d) approva le modifiche dello Statuto;
- e) approva il bilancio annuale di previsione e consuntivo;



*[Signature]*

Sottoscrive



f) decide di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;

g) autorizza preventivamente:

- i budget di esercizio, i piani degli investimenti e/o i piani industriali, il programma annuale o pluriennale delle attività di servizio, il programma pluriennale di investimenti, di manutenzione e di attuazione delle infrastrutture strumentali per il conseguimento dell'oggetto sociale;
- l'acquisizione e dismissione di beni immobili;
- la definizione di criteri per la determinazione delle tariffe applicabili alla comunità amministrata;
- l'acquisizione e la dismissione di partecipazioni in società,
- la cessione, il conferimento e lo scorporo di rami di azienda;
- la nomina degli organi di vigilanza qualora la società adotti un modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/01.

---

~~Per le decisioni ed operazioni suindicate, pertanto, l'Organo Amministrativo non può procedere in assenza della previa autorizzazione dell'Assemblea.~~

Le decisioni dell'Assemblea suindicate sono assunte nel rispetto del disposto degli articoli 7 e 9 del D.Lgs. n.175/2016 (recante Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) e degli articoli 42, 48 e 50 del D.Lgs. n. 267/2000 (recante Testo Unico degli Enti Locali), ove ne ricorrano i relativi presupposti, e costituiscono, insieme a quanto previsto nei successivi Articoli, esplicitazione dei poteri di indirizzo, programmazione e controllo, da parte dell'ente pubblico socio, analogo a quello da quest'ultimo esercitato sui propri servizi.

ART. 12 - VALIDITÀ DELLA COSTITUZIONE E DELLE DELIBERAZIONI

Per la regolare costituzione delle Assemblee, sia in prima che in seconda convocazione, valgono le norme di legge.

ART. 13 - VERBALI DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA

1. Le deliberazioni delle Assemblee devono constare da verbale redatto senza ritardo e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario o dal Notaio.
2. Il verbale deve indicare: la data e il luogo dell'assemblea; gli argomenti all'ordine del giorno; l'identità e la legittimazione dei presenti ed il capitale sociale rappresentato; le modalità e i risultati delle votazioni; su espressa richiesta degli intervenuti la sintesi delle loro dichiarazioni pertinenti agli argomenti trattati.
3. Nei casi prescritti dalla legge o quando è ritenuto opportuno dal Presidente dall'assemblea, il verbale è redatto da un Notaio scelto dallo stesso Presidente; nel qual caso non è prevista la nomina del segretario.

ART. 14 - ORGANO AMMINISTRATIVO

1. ~~La Società è amministrata da un Amministratore Unico, anche non socio, che~~ deve possedere i requisiti previsti dall'articolo 2382 del Codice Civile.
2. L'Amministratore Unico viene nominato dall'Assemblea ed è rieleggibile.
3. Non possono ricoprire la carica di Amministratore Unico, quindi essere nominato, il Sindaco, i Consiglieri, gli Assessori, i Delegati del Sindaco, in carica o che hanno ricoperto tali ruoli negli ultimi venti anni, ed i Dipendenti Comunali, in servizio e/o in pensione, nonché i loro parenti ed affini in linea retta all'infinito e in linea collaterale entro il quarto grado.
4. Non può essere altresì nominato Amministratore chi trovasi in condizioni di conflitto di interessi rispetto all'incarico, avendo interessi direttamente o

*Stefano Barbieri* ~~*[Signature]*~~ *[Signature]*

indirettamente in contrasto con quelli della Società (ineleggibilità e decadenza).

5. L'Amministratore dura in carica tre esercizi e il proprio mandato scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della stessa carica.

L'Amministratore è rieleggibile e può essere revocato, per giusta causa, in qualunque momento.

6. L'amministratore Unico è revocato per giusta causa ad opera dell'Assemblea con propria deliberazione.

7. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art.11 del D.Lgs. 175/2016.

#### **ART. 15 - ATTRIBUZIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

1. All'amministratore Unico spetta, nei limiti degli indirizzi programmatici approvati dal Consiglio comunale e trasferiti negli strumenti programmatici, l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'azienda, nel rispetto delle attribuzioni del Direttore quale responsabile della gestione operativa

---

aziendale, in particolare:

a) adotta i regolamenti previsti nel presente statuto e gli altri regolamenti interni che si rendessero necessari per il buon funzionamento dell'azienda;

b) adotta il piano programma, il contratto di servizio, il bilancio preventivo pluriennale e il relativo piano degli investimenti, solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

c) adotta il bilancio preventivo economico annuale (e le relative, eventuali, variazioni), da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

d) adotta il bilancio d'esercizio ed i relativi allegati, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

LM

Stese JCB

~~Am~~

Ch

e) adotta annualmente il piano del fabbisogno del personale, sottoponendo alla preventiva valutazione della giunta comunale e eventuali variazioni rispetto a quello approvato nell'esercizio precedente;

f) formula le direttive generali che il Direttore dovrà osservare per l'attuazione e il raggiungimento degli obiettivi d'interesse collettivo nel rispetto degli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio comunale;

g) delibera l'adesione a forme di partecipazione e collaborazione, nonché i protocolli d'intesa con soggetti pubblici e privati nell'interesse dell'azienda, solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

h) delibera l'assunzione di mutui e le altre operazioni finanziarie a medio e lungo termine solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

i) constata la nomina, la conferma e la risoluzione del rapporto di lavoro del Direttore, solo dopo le relative deliberazioni, fatte all'uopo, dall'Assemblea dei soci;

~~j) adotta lo schema di carta dei servizi seguendo le direttive del Comune e gli standard del settore solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;~~

k) autorizza il Direttore ad indire ed espletare le gare di appalti e forniture con la scrupolosa osservanza delle procedure per la loro aggiudicazione;

l) prende atto del rendiconto trimestrale presentato dal Direttore relativo agli appalti, alle forniture e alle spese in economia da lui disposte ai sensi della normativa vigente e lo trasferisce al consiglio di sorveglianza;

m) autorizza il Direttore a stare in giudizio nelle cause riguardanti l'azienda, nonché ad effettuare transazioni giudiziali e stragiudiziali;



Stese JCB

*Stano Basso* *[Signature]* *[Signature]*

- n) delibera l'assunzione, la sospensione ed il licenziamento del personale, prende atto delle dimissioni presentate dallo stesso e della cessazione per limiti d'età nei casi ammessi dalla legge e dal CCNL;
- o) prende atto della stipulazione, da parte dell'associazione a cui l'azienda aderisce, di contratti collettivi di lavoro ed approva la spesa relativa;
- p) approva gli accordi sindacali aziendali, nei casi ammessi;
- q) approva la struttura organizzativa aziendale, su proposta del Direttore;
- r) predispone, anche su richiesta dei soci, le proposte di modifica del presente statuto per l'approvazione da parte del Consiglio comunale;
- s) adotta ogni altro provvedimento necessario ai fini del raggiungimento dei fini istituzionali dell'azienda e che non sia, per legge o per statuto, espressamente riservato al Direttore.

#### ART. 16 - LIBRO VERBALI

1. L'Amministratore unico ha facoltà di annotare tutti gli atti riguardanti il suo operato; in tal caso, redigerà apposito verbale nel relativo Libro sociale, ~~con la presenza dell'organo di controllo all'uopo convocato, in tutto o norma di~~ legge.

#### ART. 17 - RAPPRESENTANZA SOCIALE

1. La rappresentanza legale della Società nei confronti dei terzi ed in giudizio nonché la firma sociale spettano all'Amministratore Unico. Spettano altresì ai procuratori nell'ambito della delega conferita.
2. La rappresentanza della Società spetta anche ai direttori, sempre nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.
3. La rappresentanza della Società in liquidazione spetta al liquidatore con le modalità e i limiti stabiliti in sede di nomina.

*Sturae S.p.A.*

*[Signature]*

*[Signature]*

ART. 18 - DIRETTORE

1. L'Assemblea può nominare un Direttore previa selezione pubblica o mediante mobilità dall'ente proprietario previa verifica di idonei requisiti di professionalità e integrità. Con il provvedimento di nomina l'Assemblea determina la durata del mandato, che non può eccedere la durata del mandato così come previsto per l'Amministratore Unico.

2. L'assemblea determina il relativo compenso e le modalità di sostituzione del medesimo in caso di assenza, impedimento o vacanza del posto.

3. Il Direttore ha responsabilità gestionale e la rappresentanza negoziale della società.

4. Il Direttore deve in particolare:

- eseguire le deliberazioni dell'assemblea e dell'Amministratore Unico;
- sovrintendere all'attività tecnica, amministrativa ed economica della società;
- adottare i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi e per il loro organico sviluppo;
- formulare proposte in merito alle assunzioni e all'organizzazione del personale;
- firmare la corrispondenza e gli atti che non siano di competenza dell'Amministratore Unico;
- stipulare contratti deliberati dall'Amministratore unico;
- dirigere il personale e curare le relazioni e le organizzazioni sindacali e le rappresentanze aziendali;
- formulare proposte per i provvedimenti di sospensione e licenziamento;



*[Signature]*

Stefano Basso   

- esercitare tutte le attribuzioni conferitegli dalla legge e dal presente Statuto; porre in essere tutti gli adempimenti di cui al D.L. 33/2013. (trasparenza).

5. In mancanza della facoltà di nomina del Direttore, le funzioni sono attribuite all'Amministratore Unico.

#### ART. 19 - DIVIETI

Ai sensi dell'art.11, comma 9 e 10, del D.Lgs. 175/2016:

1. Nelle ipotesi in cui l'Organo di Amministrazione è collegiale il Consiglio di Amministrazione può rilasciare deleghe di gestione ad un solo Amministratore, salva l'attribuzione di deleghe al Presidente ove preventivamente autorizzata dall'Assemblea.

2. Negli organi sociali è esclusa espressamente la carica di Vice-Presidente: Si potrà fare luogo alla nomina di un Vice-Presidente solo in caso d'impedimento o assenza del Presidente, senza riconoscimento di compensi aggiuntivi.

3. È vietato corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché corrispondere trattamenti di fine mandato ai componenti degli organi sociali.

4. È vietato istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.

5. È vietato corrispondere ai dirigenti delle Società a controllo pubblico indennità o trattamenti di fine mandato diversi o ulteriori rispetto a quelli previsti dalla legge o dalla contrattazione collettiva ovvero di stipulare patti o accordi di non concorrenza, anche ai sensi dell'articolo 2125 del codice civile.

Soluzioni

A

Ch

TITOLO IV

COLLEGIO SINDACALE E REVISORE - CONTROLLO

ART. 20 - COLLEGIO SINDACALE

1. L'Assemblea dei Soci, ai sensi dell'art 3, comma 2, del D. Lgs. 175/2016, nomina un Organo di controllo, collegiale o monocratico, ovvero un revisore. I componenti dell'Organo di controllo, sia collegiale che monocratico, vengono scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro di cui al D. Lgs. 39/2010.

2. Nel caso di nomina di organo collegiale si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni sul Collegio Sindacale previste per le società per azioni.

3. Il Collegio Sindacale, se nominato, è costituito da 3 (tre) Sindaci effettivi compreso il Presidente e di 2 (due) Supplenti.

4. L'elezione avverrà con le stesse modalità previste per l'Organo di Amministrazione.

5. L'Organo di controllo dura in carica tre esercizi e il proprio mandato scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della stessa carica.

6. L'Assemblea, all'atto della nomina, determina il compenso da corrispondere ai componenti dell'Organo di controllo.

7. La cessazione dei componenti dell'Organo di controllo dalla carica per decorrenza dei tre esercizi ha effetto dal momento in cui il Collegio è stato ricostituito.

8. La revisione legale dei conti è affidata all'Organo di controllo o Revisore.



Storaceo

*Sturani* *10/03* *A* *dr* *10/03*

9. L'Assemblea può deliberare che la revisione legale venga affidata ad un soggetto esterno, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 39/2010.

10. La carica di componente dell'Organo di controllo è incompatibile con le cariche di Consigliere, Sindaco, Assessore e Revisore negli Enti Soci.

11. Il Collegio Sindacale deve riferire all'assemblea sui risultati dell'esercizio sociale e sull'attività svolta nell'adempimento dei propri doveri, e fare le osservazioni e le proposte in ordine al bilancio e alla sua approvazione.

12. Il libro del Collegio Sindacale potrà essere tenuto anche presso gli uffici amministrativi della Società.

13. I componenti del Collegio Sindacale possono compiere atti di ispezione e di controllo e hanno facoltà di chiedere notizie all'Amministratore sull'andamento della gestione sociale o su determinati affari.

#### ART. 21 - CONTROLLO ANALOGO

1. Spettano esclusivamente all'ente locale socio, i seguenti poteri:

- 
- a. ~~Potere di direzione e controllo sulle modalità e condizioni di erogazione del~~  
Servizio ambientali, nonché circa la gestione della società stessa;
  - b. Elaborazione e modifica degli «schemi tipo» di contratto di servizio/convenzione di gestione;
  - c. Approvazione di piani strategici e finanziari della gestione societaria;
  - d. Controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza ed economicità, disponendo a riguardo altresì di poteri di supervisione, coordinamento, ispettivi concreti presso la sede sociale e di informazione;



Stupe... [Handwritten signatures]

1. Controllo e approvazione sui conti annuali della Società con obbligatoria rendicontazione contabile trimestrale da parte di quest'ultima.

2. Nel rispetto della normativa vigente, il socio/soci effettueranno un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi con la modalità previste dal presente Statuto e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di settore e della normativa comunitaria e nazionale.

3. Anche al fine di ottemperare all'obiettivo di un congruo monitoraggio e controllo, l'organo amministrativo predispone ed invia al Socio Unico che effettua il controllo analogo:

a) entro il 30 novembre di ogni anno, il piano previsionale annuale e triennale delle attività, contenente il piano industriale, il piano economico e finanziario di breve e di lungo periodo. Tale piano previsionale, conformemente a quanto stabilito dal presente Statuto, dovrà essere approvato dall'Assemblea la quale potrà fornire linee guida e di indirizzo;

b) le eventuali proposte di modifiche statutarie;

~~c) una relazione trimestrale contenente gli elementi gestionali, economici, patrimoniali e finanziari relativi alla Società;~~

d) il bilancio annuale completo di ogni allegato tra cui la relazione dell'organo amministrativo contenente il conseguimento degli obiettivi individuati nel piano annuale e la verifica degli investimenti effettuati;

e) tutti gli atti necessari alla verifica anche sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza ed economicità della gestione e dello stato di attuazione degli obiettivi risultanti dagli atti di programmazione;



[Handwritten signature and notes on the right margin]

*Stazione* *10/10/10* *10/10/10* *10/10/10*

f) ogni informazione e documento relativo ad eventi straordinari, non previsti nelle relazioni e piani sopra indicati, che possa riflettersi sull'ordinario e regolare andamento gestionale della Società.

4. La Società ha l'obbligo di trasmettere la documentazione da sottoporre al socio che effettua il controllo analogo con congruo anticipo al fine di consentire un tempestivo ed approfondito esame. Il socio che effettua il controllo analogo potrà presentare eventuali osservazioni scritte ed esercitare le altre prerogative previste dalla legge e dal presente Statuto. Gli Enti Locali Soci, verificano lo stato di attuazione degli obiettivi risultanti dai Bilanci e dai Piani strategici, economici, patrimoniali e finanziari di breve e lungo periodo della società, così come da essi approvati, attuando in tal modo il controllo sull'attività della società. La Società è tenuta a svolgere servizi pubblici rientranti nel relativo oggetto sociale esclusivamente sulla base di disciplinari (contratti di servizio / convenzione di affidamento) aventi contenuti determinati preventivamente dagli Enti Locali.

~~5. Il controllo si eserciterà, inoltre, negli altri modi previsti dalla legge e, specialmente, mediante la stipulazione di accordi, intese, protocolli e contratti di servizio, eseguendo ispezioni ed accessi. Per l'esercizio del controllo, l'Ente ha accesso, con le modalità di legge, agli atti della società.~~

6. L'amministratore unico e l'organo di controllo sono tenuti a collaborare, anche tramite la comunicazione dei dati che vengono richiesti, al fine di consentire il completo controllo degli enti locali sui servizi da essi affidati alla società.

7. Il detto controllo analogo è esercitato dai seguenti soggetti:

Storpe 2022

*[Signature]*

*[Signature]*

- dall'Assemblea dei soci, per le decisioni ed operazioni di cui al presente ed ai precedenti Articoli per le quali è prevista dai medesimi articoli la previa autorizzazione assembleare;

- dal Soggetto incaricato del Controllo Analogo, al quale spetta, altresì, la vigilanza sull'esecuzione, da parte dell'organo amministrativo della Società, delle decisioni dell'Assemblea dei soci di cui sopra.

Il Soggetto incaricato del Controllo Analogo è costituito dal/i dirigente/i dell'Ufficio Controllo Analogo del/degli ente/i pubblico/i socio/i pro tempore.



#### TITOLO V

#### BILANCIO E UTILI

##### ART. 22 - STRUMENTI PROGRAMMATICI

1. Il piano industriale deve contenere le scelte e gli obiettivi che la società intenda perseguire nel triennio entrante nel rispetto degli indirizzi ricevuti dall'assemblea.

2. Il bilancio economico di previsione pluriennale deve essere redatto in coerenza con il piano industriale; deve per quanto possibile articolarsi per singoli servizi pubblici locali e per singoli centri di responsabilità e, ove possibile, per progetti, mettendo in evidenza gli investimenti previsti e indicando le relative modalità di finanziamento; deve altresì comprendere, distintamente per esercizio, le previsioni dei costi e dei ricavi di gestione.

3. Al bilancio economico di previsione annuale deve essere allegato il piano del personale che viene approvato contestualmente al bilancio stesso. Il bilancio

Stavro Iovano

[Signature]

[Signature]

economico di previsione annuale deve contenere i criteri per la ripartizione dei costi comuni a più servizi pubblici locali e a ciascun centro di responsabilità.

4. Il piano industriale, il bilancio economico di previsione pluriennale ed il bilancio economico di previsione annuale sono da intendersi quali strumenti di programmazione e di controllo successivo della gestione, e quale formalizzazione della facoltà di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo societario riservata a tutti gli azionisti locali, anche ai fini della formazione delle tariffe nel rispetto delle vigenti leggi, e successiva attività di controllo e verifica da parte di tutti questi ultimi a prescindere dalla misura di partecipazione al capitale.

5. L'Amministratore Unico provvede alla redazione dell'eventuale bilancio infrannuale di assestamento del bilancio di previsione, illustrando le cause che potrebbero generare un risultato di esercizio diverso da quello atteso ed individuando i correttivi più opportuni. Anche detto bilancio di assestamento sarà approvato dall'assemblea.

---

#### ART. 23 - ESERCIZIO SOCIALE UTILI

1. L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio l'Amministratore Unico procede, con l'osservanza delle disposizioni di legge e delle prescrizioni applicabili, alla formazione del bilancio di esercizio (costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa) da sottoporre all'assemblea dei soci.

2. L'utile netto dell'esercizio risultante dal bilancio sociale, detratta la quota da imputarsi a riserva legale fino al limite di legge, è destinato secondo quanto deliberato dall'assemblea.

3. Ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D. Lgs. 175/2016, oltre l'80% (ottanta per cento) del fatturato della Società dovrà essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci e l'ulteriore produzione, rispetto al suddetto limite di fatturato, sia consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale.

#### ART. 24 - PARTECIPAZIONE ED INFORMAZIONI

1. La società governa il servizio gestione rifiuti sulla base di principi e regole che garantiscano la trasparenza degli atti, l'accesso pubblico a informazioni aziendali e i poteri della cittadinanza di osservazione e proposta di modifica in merito agli atti di gestione aziendale.

La società è tenuta a promuovere ogni possibile forma di partecipazione consultiva, propositiva e di controllo dei cittadini in ordine al funzionamento e all'erogazione del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani. L'azienda promuove altresì, insieme alle scuole cittadine, corsi di alfabetizzazione ecologica per utenti e lavoratori del servizio di raccolta rifiuti solidi urbani.

Per i fini di cui al precedente comma, l'azienda:

- a) deve assicurare che ai reclami degli utenti sia data risposta ai sensi di legge;
- b) prende in considerazione proposte presentate da associazioni, movimenti o gruppi di cittadini e di utenti;
- c) cura i rapporti con le istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, mediante incontri, visite guidate e predisposizione di materiale didattico, inerente la gestione dei propri servizi.



*[Handwritten signature]*

*Storace*

*[Signature]*

*[Signature]*

Per l'attuazione delle attività di cui ai commi precedenti verrà incluso nel bilancio preventivo apposito stanziamento.

#### ART. 25 - CLAUSOLA ARBITRALE

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere fra i soci ovvero tra i soci e la società, gli amministratori, i liquidatori o i sindaci saranno devolute al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, nominati dal Presidente del Tribunale del luogo ove ha sede la società, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla domanda, proposta su istanza della parte più diligente.

2. La presente clausola compromissoria è vincolante per la società e per tutti i soci; è altresì vincolante, a seguito dell'accettazione dell'incarico, per amministratori, liquidatori e sindaci, relativamente alle controversie dagli stessi promosse o insorte nei loro confronti.

3. Non possono essere oggetto di clausola compromissoria le controversie nelle quali la legge preveda l'intervento obbligatorio del pubblico ministero.

4. Le modifiche dell'atto costitutivo, introduttive o soppressive di clausole compromissorie, devono essere approvate dai soci che rappresentino almeno i due terzi del capitale sociale. I soci assenti o dissenzienti possono, entro i successivi novanta giorni, esercitare il diritto di recesso.

5. Il collegio arbitrale giudicherà entro 60 (sessanta) giorni dalla nomina, e la sua decisione sarà inappellabile secondo diritto.

#### ART. 26 - PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

Per assicurare la massima trasparenza, il presente statuto, i regolamenti e gli altri atti, compresi il bilancio dell'azienda, dovranno essere pubblicati nel sito istituzionale del Comune socio.

*Stessa*

*[Signature]*

*[Signature]*

TITOLO VI

DISPOSIZIONI GENERALI

ART. 27 - SCIOGLIMENTO RINVIO

1. Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento della Società, l'Assemblea procederà:

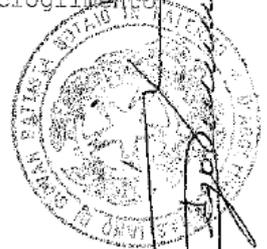
- alla nomina di un liquidatore;
- alla indicazione dei criteri di svolgimento della liquidazione;
- alla determinazione del compenso spettante al liquidatore.

In tutto, particolarmente, ai sensi dell'art.2365 c.c. e dell'art.2487 c.c..

2. Per quanto non previsto nel presente Statuto si applicano le disposizioni di legge in materia D. Lgs. 175/2016, incluse quelle dell'Unione Europea. Tutte le disposizioni dello statuto che, anche a seguito di interpretazione giurisprudenziale consolidata dovessero essere o divenire incompatibili con la suddetta normativa avente carattere ~~inderogabile~~ si debbono intendere come ~~mai~~ entrate in vigore o immediatamente abrogate.

ART. 28 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Si riserva la facoltà di modificare secondo legge quelle clausole che il Notaio rogante possa trovare eventualmente non conformi alla normativa vigente e contrarie alla giurisprudenza.

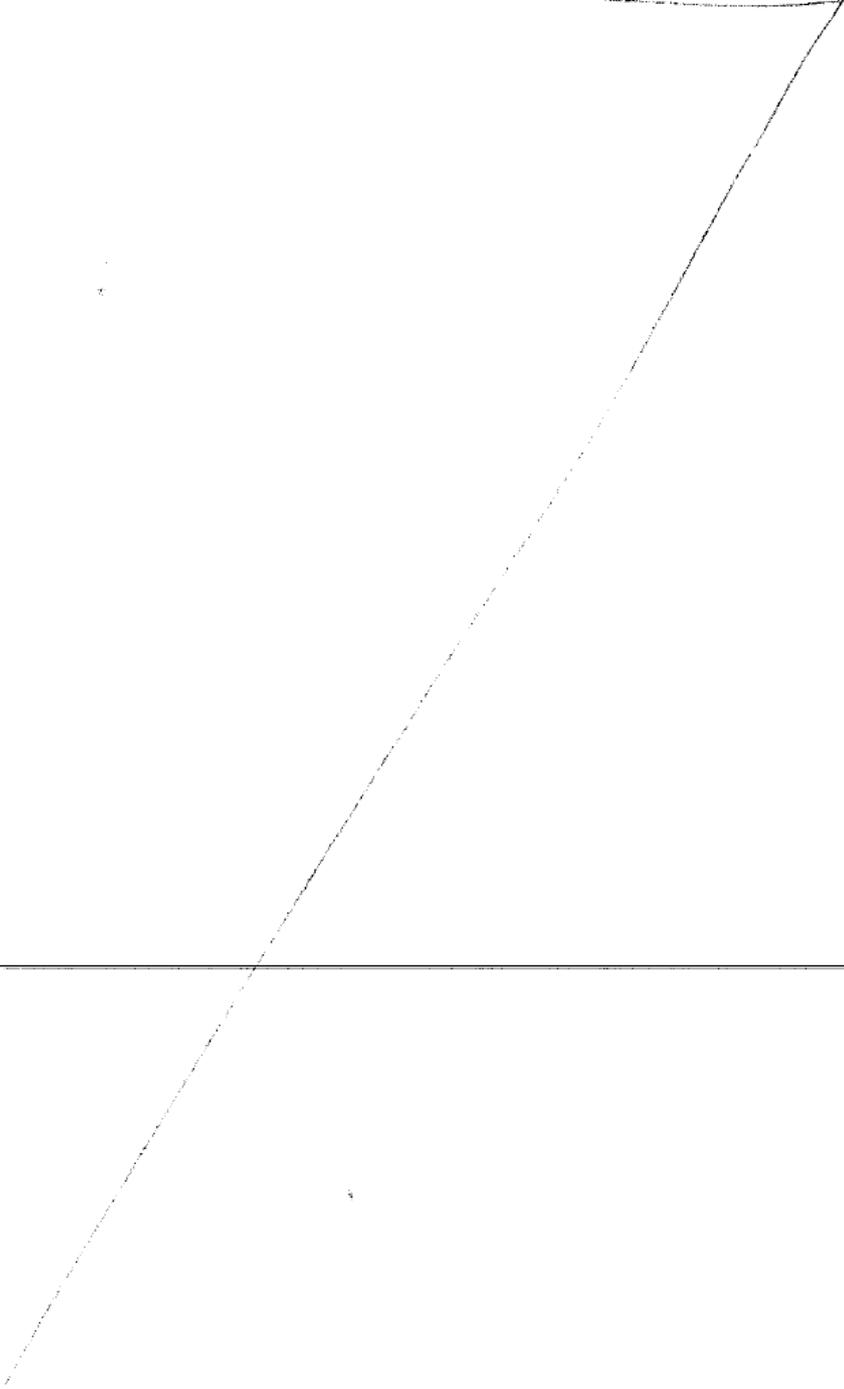


*[Handwritten signature]*

Satz von

~~...~~

...



...

REPERTORIO N.

RACCOLTA N.

ATTO COSTITUTIVO DELLA SOCIETÀ  
A RESPONSABILITÀ LIMITATA UNIPERSONALE  
"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"

in breve

"LUCCAS IMPIANTI S.R.L."

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILADICIANNOVE

il giorno ( ) ;

in ;

innanzi a me Dott. , Notaio in , con studio in

via , iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti

di ;

E' PRESENTE:

il Dott. Dazzo Salvatore, nato a Palermo il 21 marzo 1981, domiciliato per la carica ove appresso, c.f.: DZZ SVT 81C21 G273Y, cittadino italiano, il quale dichiara di intervenire al presente atto, non in proprio, ma nella qualità di Sindaco pro-tempore, e come tale Legale Rappresentante, del COMUNE DI LUCCA SICULA (AG), con sede in Lucca Sicula (AG), in via Corvo n.1, c.f.:01702440841, Comune di nazionalità italiana, a quanto infra autorizzato in ragione dei poteri a lui riconosciuti ed attribuiti dal D.Lgs. n.

267 del 2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nonchè in virtù di delibera del Consiglio Comunale \_\_\_\_\_, che, in copia conforme all'originale, si allega al presente atto sub lettera " ", previa dispensa dalla lettura fattami dai comparenti per averne piena conoscenza;

Sono, altresì, qui pure presenti ai fini dell'accettazione della carica di Amministratore Unico e di Sindaco Unico, di cui ai successivi articoli 6) e 7):

persone della cui identità personale, qualità e poteri io Notaio sono certo.



*Salvatore Dazzo*      *[Signature]*      *[Signature]*

Il detto componente Dott. Dazzo Salvatore, nella spiegata qualità,  
per la migliore intelligenza del presente atto,

PREMETTE

quanto segue.

1. Con la sopra citata delibera, il Consiglio Comunale del COMUNE DI LUCCA SICULA (AG) ha deliberato di costituire una società in house unipersonale denominata "LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA" con capitale sociale di Euro 10.000,00 (diecimila) interamente sottoscritto dal COMUNE DI LUCCA SICULA (AG), approvandone i relativi atto costitutivo e statuto nel testo alla detta delibera allegata;

2. Con delibera della Giunta Municipale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che, in copia conforme all'originale, si allega al presente atto sub lettera " \_\_\_\_\_", previa dispensa dalla lettura fattami dai componenti per averne piena conoscenza, a seguito di una procedura di selezione pubblica, è stato nominato quale Amministratore Unico al quale è affidata la direzione della gestione della società il detto \_\_\_\_\_;

3. Con delibera della Giunta Municipale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che, in copia conforme all'originale, si allega al presente atto sub lettera " \_\_\_\_\_", previa dispensa dalla lettura fattami dai componenti per averne piena conoscenza, a seguito di una procedura di selezione pubblica, è stato nominato quale Sindaco Unico, cui viene affidata altresì la revisione legale dei conti della Società,

\_\_\_\_\_ con contestuale determina \_\_\_\_\_ del compenso forfettario annuo omnicomprensivo in Euro \_\_\_\_\_;

4. Visto il D.Lgs. n.175/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

5. Visti gli artt. 2463 e seguenti del codice civile;

TUTTO CIÒ PREMESSO

da costituire parte integrante e sostanziale del presente atto ed unico ed inscindibile contesto con la narrativa che segue il detto

comparsa Dott. Dazzo Salvatore, nella spiegata qualità di Sindaco pro-tempore, e come tale Legale Rappresentante, del COMUNE DI LUCCA SICULA (AG), dichiara e stipula quanto segue.

#### Articolo 1

##### DENOMINAZIONE SOCIALE

E' costituita dal COMUNE DI LUCCA SICULA (AG) una società a responsabilità limitata in house unipersonale, con capitale interamente pubblico, nel rispetto delle vigenti normative regionali, nazionali e comunitarie, sotto la denominazione

"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"

in forma abbreviata

"LUCCAS IMPIANTI S.R.L.".

La società è soggetta ai vincoli finanziari prescritti dalla normativa in materia di società in house. E' inoltre soggetta al controllo dei soci secondo la vigente normativa in materia e le norme contenute nello Statuto societario.

#### Articolo 2

##### SEDE

La Società ha sede legale ed amministrativa nel territorio del Comune di LUCCA SICULA (AG) all'indirizzo risultante dall'apposita iscrizione da eseguirsi presso il Registro delle Imprese.

La sede sociale può essere trasferita nell'ambito dello stesso Comune con decisione dell'Organo Amministrativo mediante semplice dichiarazione all'Ufficio del Registro delle Imprese ai sensi e per gli effetti dell'art. 111-ter delle disposizioni di attuazione e transitorie del c.c.. Ai fini dell'iscrizione nel Registro delle Imprese l'indirizzo della sede viene stabilito in via \_\_\_\_\_.

L'Organo Amministrativo ha facoltà di istituire e sopprimere sedi secondarie, uffici, stabilimenti e rappresentanze.

L'Assemblea dei Soci può istituire nuove sedi e trasferire la sede sociale in Comune diverso da quello sopra indicato.

#### Articolo 3

##### DURATA

La durata della Società è stabilita fino al 31 (trentuno) dicembre



*Saturne* *de* *...* *...* *...*

2030 (duemilatrenta) e può essere prorogata nei modi e nei termini previsti dalla legge.

#### Articolo 4

##### CAPITALE

Il capitale sociale della Società è determinato in Euro 10.000,00 (diecimila) e viene assunto e sottoscritto per intero dal socio unico COMUNE DI LUCCA SICULA (AG).

Ai sensi dell'art. 2464 c.c., come modificato dalla L. 09 agosto 2013 n.99, il capitale sociale pari ad Euro 10.000,00 (diecimila), come sopra assunto e sottoscritto viene interamente versato, in denaro, seduta stante, all'Organo Amministrativo, a mezzo di un assegno circolare emesso dalla banca "BPER Banca S.p.A.", Agenzia di Agrigento, in data

intestato alla detta costituenda società e Non Trasferibile, dell'importo di detti Euro 10.000,00 (diecimila), portante il n.

#### Articolo 5

##### STATUTO SOCIALE

La società, per quanto riguarda la sede, l'oggetto sociale, la durata, l'amministrazione e la rappresentanza, le assemblee, i bilanci, i criteri di ripartizione degli utili e tutto quanto altro previsto dalla legge, e nello specifico dal D.Lgs. 175/2016, è retta

---

e regolata dalle norme contenute nello Statuto Sociale, composto da articoli che, già visionato e noto ai comparenti e previa lettura da me Notaio fattane agli stessi, che dichiarano comunque di averne conoscenza, al presente atto si allega sub lettera " ", per formarne parte integrante e sostanziale, previamente approvato e confermato dai comparenti medesimi.

#### Articolo 6

##### ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

La società è amministrata da un Amministratore Unico, ai quale è affidata la direzione della gestione della società, che viene nominato ora stesso nella persona

, al quale sono attribuiti tutti i poteri per la gestione e

l'amministrazione della Società, così come previsto nell'allegato Statuto Sociale.

L'amministratore dura in carica tre esercizi, giusto quanto previsto dallo Statuto societario.

Il sopra nominato Amministratore Unico sopra generalizzato, cittadino italiano, anch'egli qui presente, persona della cui identità personale io notaio sono certo, interviene indi al presente atto per dichiarare di accettare, così come accetta, il suddetto incarico e chiede, ai sensi dell'art.2383, quarto comma c.c., l'iscrizione della propria nomina nel Registro delle Imprese, dichiara altresì che a suo carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art.2382 c.c. o da altre norme di legge e delega dunque me Notaio ad espletare l'adempimento.

Il detto Amministratore Unico dà indi atto di ricevere nelle sue mani il predetto assegno circolare relativo al capitale sociale come sopra interamente sottoscritto e versato e ne rilascia dunque ampia e liberatoria quietanza e di scarico ed attesta, pertanto, che il capitale sociale di Euro 10.000,00 (diecimila) è versato per intero.

#### Articolo 7

#### ORGANO DI CONTROLLO

Operando la scelta di cui all'articolo 20 dello Statuto sociale viene nominato un Organo di Controllo Monocratico, cui viene affidata altresì la revisione legale dei conti della Società, costituito da un Sindaco Unico, designando a tale carica, con i poteri di legge e di statuto, per i primi tre esercizi sociali, quale Sindaco Unico

Il sopra nominato Sindaco Unico, sopra generalizzato, cittadina italiana, anch'egli qui presente, persona della cui identità personale io Notaio sono certo, interviene indi al presente atto per dichiarare di accettare, così come accetta, il suddetto incarico e chiede l'iscrizione della propria nomina nel Registro delle Imprese, dichiara altresì che a suo carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art.2399 c.c. o da altre norme di legge e delega dunque me Notaio ad espletare l'adempimento.

La retribuzione annuale onnicomprensiva viene determinata, per l'intero periodo di durata del suo ufficio, forfettariamente in Euro

\_\_\_\_\_.

#### Articolo 8

##### ESERCIZIO SOCIALE

L'esercizio sociale inizia il 1° (primo) gennaio e si chiude il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 (trentuno) dicembre 2019 (duemiladiciannove).

Alla fine di ciascun esercizio, l'Organo di Amministrazione provvede, in conformità alle prescrizioni di legge, alla formazione del progetto di bilancio, da proporre, entro i termini, assieme alla sua relazione, all'approvazione dell'Assemblea.

#### Articolo 9

##### RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente Atto Costitutivo si fa riferimento alle disposizioni del c.c. e delle altre leggi vigenti in materia di Società a controllo pubblico, ed in particolar modo in materia di Società a Responsabilità Limitata di cui al D.Lgs. 175/2016, nonché alle leggi finanziarie disciplinanti la materia.

#### Articolo 10

##### SPESE

---

Ai fini fiscali spese del presente e consequenziali a carico della società. Tali spese ammontano approssimativamente ad Euro

Ed io Notaio richiesto ho ricevuto il presente Atto scritto a macchina da persona di mia fiducia ma da me completato e letto ai componenti che lo hanno approvato e confermato.

Occupi

e si sottoscrive alle ore

*[Handwritten mark]*

*Strae 100*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*



*[Handwritten signature]*

Shree Das ~~Shree~~ W



*Stano* *Im* *A* *o*

IL PRESIDENTE invita il Sindaco a dare lettura della proposta e a rispondere a eventuali chiarimenti.

Il Consigliere Mirabella chiede chiarimenti in merito alla lavorazione degli scarti o dei rifiuti urbani, che speciali sia pericolosi che non pericolosi.

Il Sindaco risponde che in ogni caso saranno lavorati materiali specifici compatibili e previsti dalla normativa.

Il Consigliere Mirabella evidenzia che l'Amministrazione precedente del Sindaco Puccio si era impegnata a portare avanti l'iniziativa. La liquidazione della Società Sogeir ha bloccato la conclusione dell'iter burocratico per il rilascio della definitiva autorizzazione.

Il Sindaco ribadisce che la Sogeir è ancora in liquidazione. Ciò nonostante questa Amministrazione ha trovato la via maestra per sbloccare e concludere la definitiva autorizzazione.

Il Consigliere Giannetto si congratula, a nome dei Consiglieri del gruppo di maggioranza, con l'Amministrazione per il buon esito del risultato raggiunto.

Poiché nessuno chiede la parola, invita i consiglieri a votare la proposta.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione, come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91 del tenore che precede;

VISTE le leggi sopra richiamate;

CONSIDERATO che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

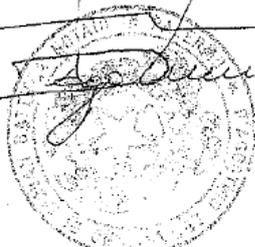
RITENUTO, pertanto, di dovere approvare l'atto nello schema predisposto, senza alcuna variazione;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata o seduta e previa proclamazione da parte del Presidente, con l'assistenza degli scrutatori,

#### DELIBERA

di approvare l'allegata proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione, il dispositivo e gli allegati di cui alla proposta stessa che qui si intende integralmente trascritta.

*Stano* *Im* *A* *o*



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**

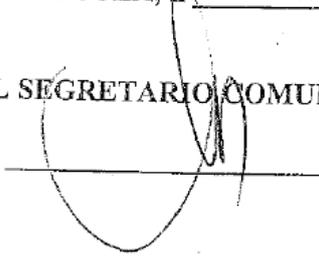
f.to Elena Anzelmo

**IL PRESIDENTE**

f.to Giuseppe Oliveri

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to Cunetto Giuseppe

<b>PER COPIA CONFORME</b>	Publicata all'Albo Pretorio on-line sul sito <a href="http://www.comune.luccasicula.ag.it">www.comune.luccasicula.ag.it</a>
LUCCA SICULA, li <u>13 AGO 2019</u>	il <u>13 AGO 2019</u>
<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b>	Vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. n. <u>171</u> 2019 del registro delle pubblicazioni.
	LUCCA SICULA, li <u>13 AGO 2019</u>
	<b>IL MESSO COMUNALE</b> f.to G. Cabibi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

• Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 13 AGO 2019;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23 AGO 2019;

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, c.6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.16, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li 13 AGO 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

G. Cabibi

Alleg. B al N. 248 Resp.  
223 Racc.



*Salvatore Dazzo*

*Chet*

**COMUNE DI LUCCA SICULA**  
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**n. 93 del 19/11/2019**

<b>Oggetto</b>	Nomina dell'Amministratore Unico e Direttore di Gestione della Società in house "Luccas Impianti", per il triennio 2019/2021.
----------------	---

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di novembre alle ore 8,30 e seguenti, nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>COGNOME E NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
<b>DAZZO</b> Salvatore	Sindaco	X	
<b>CUSUMANO</b> Biagia Adriana	Assessore	X	
<b>MORTILLARO</b> Vincenzo	Assessore	X	
<b>DAZZO</b> Filippo	Assessore	X	

Assume la presidenza, il Sindaco Avv. Salvatore Dazzo

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Cunetto

Il Presidente, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Premesso

CHE con deliberazione del consiglio comunale n. 30 dell'8 Agosto 2019, immediatamente esecutiva, è stato deciso di procedere alla costituzione di una Società a responsabilità limitata interamente di proprietà del Comune di Lucca Sicula denominata "Luccas Impianti Srl";

Che con la citata deliberazione consiliare è stato altresì approvato lo Schema di Statuto della Costituenda Società, e previsto la nomina di un Amministratore Unico e Direttore di Gestione;

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 76 del 4.10.2019 è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse, con procedura ad evidenza pubblica per la nomina dell'Amministratore Unico e Direttore di Gestione della società;

Al fine di contenere la spesa per la gestione dell'impianto, l'Amministrazione nell'intento di ridurre gli impegni finanziari ha deciso di selezionare una unica figura in possesso di tutti i titoli e requisiti necessari per amministrare, gestire l'impianto e controllare il ciclo di gestione dei rifiuti.

Pertanto ai requisiti obbligatori previsti dall'avviso di cui alla deliberazione n. 76/2019, è stato aggiunto il **possesso di abilitazione all'esercizio dell'attività di Responsabile Tecnico dei Rifiuti, secondo le procedure previste dal Comitato Nazionale dell'Albo gestori ambientali, per le categorie 1,4 e 5 CLASSE "E"**

Alla luce di quanto sopra, la Giunta Municipale con deliberazione n. 89 del 5.11.2019, pubblicata all'albo Pretorio on line del Comune di Lucca Sicula, ha riapprovato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse con procedura ad evidenza pubblica per *la nomina dell'amministratore unico e direttore di gestione della società in house "luccas impianti" s.r.l. e dato avvio alla procedura di presentazione delle candidature al fine di poter provvedere alla nomina dell'Amministratore Unico e del Direttore di Gestione della Società in house "Luccas Impianti" S.r.l. del Comune di Lucca Sicula;*

Le due domande di partecipazione alla selezione di cui all'avviso della precedente deliberazione G.M. 76/2019, pervenute entro i termini, sono state considerate valide;

---

Con nota n. 6500 dell'8.11.2019 gli interessati sono stati invitati ad integrare la documentazione, alla luce delle modifiche apportate nel nuovo bando, e cioè il **possesso di abilitazione all'esercizio dell'attività di Responsabile Tecnico dei Rifiuti, secondo le procedure previste dal Comitato Nazionale dell'Albo gestori ambientali, per le categorie 1,4 e 5 CLASSE "E"**;

PRESO ATTO che:

Le due domande presentate entro i termini del 21 Ottobre 2019 di cui al primo avviso non sono state integrate dagli interessati nonostante l'avvenuta richiesta integrativa di documentazione, a firma del Segretario Comunale, in data 8.11.2019 prot.6500;

A seguito della pubblicazione del nuovo avviso, entro le ore 12 del 16.11.2019, termine di presentazione delle domande di partecipazione del secondo avviso, è pervenuta in data Venerdì 15 Novembre ore 20,18 alla PEC del Comune n.1 proposta di candidatura;



ND	Nominativo	Comune di residenza
1°	Ing. Indelicato Giovanni nato a Menfi il 29.10.1949	Montevago (AG) Via Cavour 48

ESAMINATA la documentazione della candidatura;

RITENUTO quindi di procedere alla nomina dell' Ing. Indelicato Giovanni quale Amministratore Unico e del Direttore di Gestione della Società in house "Luccas Impianti" S.r.l. del Comune di Lucca Sicula

Dato atto che la nomina è sottoposta alla condizione automatica di decadenza per non veridicità di una o più dichiarazioni rese in sede di proposta di candidatura;

Dato atto, altresì, che la spesa è stata prevista nell'avviso di partecipazione di cui alle deliberazioni n. 76/2019 e 89/2019;

VISTO:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

LA Giunta Municipale

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano e previa proclamazione da parte del Presidente

---

DELIBERA

Di NOMINARE, quale Amministratore Unico e del Direttore di Gestione della Società in house "Luccas Impianti" S.r.l. del Comune di Lucca Sicula, l'Ing. Indelicato Giovanni, nato a Menfi il 29.10.1949 e residente a Montevago, via Cavour 48;

Di Dare atto che la spesa è stata prevista negli avvisi di partecipazione di cui alle deliberazioni n. 76/2019 e 89/2019;

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Salvatore Dazzo



L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Mortillaro Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Cunetto

<p>PER COPIA CONFORME</p> <p>LUCCA SICULA, Li <u>19 NOV. 2019</u></p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p></p>	<p>Publicata all'Albo Pretorio on-line sul sito <a href="http://www.comune.luccasicula.ag.it">www.comune.luccasicula.ag.it</a></p> <p>il _____ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. n. _____ 2019 del registro delle pubblicazioni.</p> <p>LUCCA SICULA, li _____</p> <p>IL MESSO COMUNALE F.to G. Cabibi</p>
---	--

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_;
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, comma 6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2°, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Cunetto

Alleg. e al N. 248 Rep.  
223 Racc.



*Salvatore Dazzo*

*Ch...*

**COMUNE DI LUCCA SICULA**  
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

*Salvatore Dazzo*  
**n. 94 del 19/11/2019**



<b>Oggetto</b>	Nomina del Revisore Unico dei Conti della Società in house "Lucas Impianti", per il triennio 2019/2021.
----------------	---

L'anno duemiladiciannove addì diciannove del mese di novembre alle ore 8,30 e seguenti, nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME		CARICA	PRESENTI	ASSENTI
DAZZO	Salvatore	Sindaco	X	
CUSUMANO	Biagia Adriana	Assessore	X	
MORTILLARO	Vincenzo	Assessore	X	
DAZZO	Filippo	Assessore	X	

Assume la presidenza, il Sindaco Avv. Salvatore Dazzo

Partecipa alla seduta, il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Cunetto

Il Presidente, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

*Stefano De Leo*

*Del*



**PREMESSO** che

- con deliberazione dalla giunta municipale n. 82 del 8.10.2019 è stato approvato l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse, con procedura ad evidenza pubblica per la nomina del Revisore Unico dei Conti per il triennio 2019/2022 della società in house "Luccas Impianti";
- il D lgs n.175 del 19 agosto 2016, recante norme sulle società partecipate, prevede all'Art. 3 (Tipi di società in cui è ammessa la partecipazione pubblica), comma 2°:  
*"2. Nelle società a responsabilità limitata a controllo pubblico l'atto costitutivo o lo statuto in ogni caso prevede la nomina dell'organo di controllo o di un revisore. Nelle società per azioni a controllo pubblico la revisione legale dei conti non può essere affidata al collegio sindacale."*

**VISTO** il Titolo VII dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (artt. 234-241), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale disciplina la revisione economico-finanziaria;

**RICHIAMATI** in particolare:

- l'art. 234, comma 2, il quale prevede che nei comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, nelle unioni di comuni e nelle comunità montane la revisione economico-finanziaria è affidata a un solo revisore;
- in materia di revisione economico-finanziaria negli enti locali, l'art.10 della Legge Reg. n.3 del 17/03/2016, nel testo novellato dall'art. 6 della L.R. n.17/2016 e modificato dall'art.39 comma 1 della L.R. 11 agosto 2017, n. 15, dispone: *"1. Negli enti locali della Regione la revisione economico-finanziaria è svolta da un collegio di revisori dei conti, composto da tre membri, scelto con le modalità di cui al presente articolo. Nei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e nelle unioni di comuni la revisione economica-finanziaria è svolta da un solo revisore dei conti,*

**VISTO** inoltre:

- l'art. 16 comma 25 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, il quale prevede, a decorrere dal primo rinnovo dell'organo di revisione successivo all'entrata in vigore della legge di conversione, che la relativa nomina debba avvenire tramite estrazione da apposito elenco a livello provinciale e tra soggetti in possesso di determinanti requisiti secondo le modalità che verranno definite tramite Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero

*Stato* *1000* *1000* *1000*

dell'Economie e finanze da adottarsi entro 90 giorni dall'entrata in vigore della legge stessa;

- l'art.10 della Legge Reg. n.3 del 17/03/2016, nel testo novellato dall'art. 6 della L.R. n.17/2016 e modificato dall'art.39 comma 1 della L.R. 11 agosto 2017, n. 15, dispone:"...2. In conformità alle disposizioni di cui all'articolo 16, comma 25, del decreto legge 13 agosto 2011, n.138, convertito, con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n.148, i revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione a sorte tra i professionisti residenti in Sicilia, iscritti nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n.39, nonché tra gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, che abbiano richiesto di partecipare alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale e siano in possesso dei requisiti.." enucleati nella norma;
- il D.M. 26 novembre 2012 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale è stato approvato l'elenco dei revisori dei conti degli enti locali delle regioni a statuto ordinario, istituito ai sensi dell'articolo 16, comma 25, del d.L. n. 138/2011;

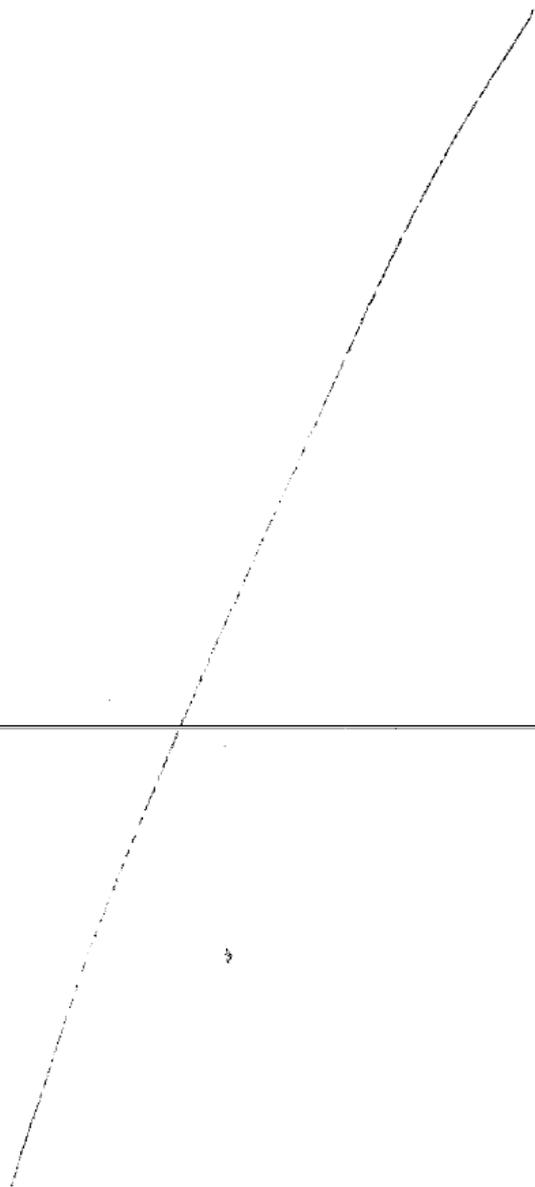
**DATO E PRESO ATTO** che:

- a seguito della pubblicazione dell'Avviso, allo scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione del 21 Ottobre 2019, sono pervenute n.2 proposte di candidature;
- per le domande ammesse è stato stilato un elenco, costituito da n.2 candidati, in ordine cronologico e numerato in ordine crescente allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- la nomina è sottoposta alla condizione automatica di decadenza per non veridicità di una o più dichiarazioni rese in sede di proposta di candidatura;

ND	Nominativo	Comune di residenza
1°	n. 6104 Restivo Claudia nata ad Agrigento l' 11.08.1979	Agrigento Via Papa Luciani 17
2°	n.6112 Gentile Marilena nata Raffadali (AG) il 2.09.1964	Agrigento viale della Vittoria 289

**ESAMINATA** la documentazione delle due candidature e proceduto all'estrazione a sorte si è ottenuto il seguente esito:

OK  
Lorraine Jones



1  
ri  
cl  
pr  
ve

*Stava*

*Ornel*



ND	Nominativo	Incompatibilità o altri impedimenti	Disponibilità assunzione incarico
1°	Restivo Claudia nata ad Agrigento il 11.08.1979		
2°	Gentile Marilena nata Raffadali (AG) il 2.09.1964		



*Antonio I. I. I. I.*

**RITENUTO** quindi di procedere alla nomina del revisore unico dei conti nella persona di Restivo Claudia e di Gentile Marilena, quale supplente in caso di rinuncia del titolare;

**VISTO** inoltre l'art. 241, comma 7, del D.Lgs 267/2000, il quale demanda alla deliberazione di nomina la determinazione del compenso spettante all'organo di revisione;

**RICHIAMATI:**

- - il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, all'art. 241, comma 1, prevede che "il compenso base è determinato in relazione alla classe demografica ed alle spese di funzionamento ed investimento dell'ente locale";
- - il D.M. 21/12/2018 recante "Aggiornamento dei limiti massimi del compenso base spettante ai revisori dei conti in relazione alla classe demografica e alle spese di funzionamento e di investimento degli enti locali";

**ATTESO** che il compenso base annuo lordo spettante al revisione è fissato forfettariamente in € 1.200,00 onnicomprensivo;

**DATO ATTO** che la somma occorrente verrà impegnata successivamente dal Direttore di gestione con propria determinazione, dopo l'approvazione della nomina da parte del Consiglio Direttivo;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.L. 13 agosto 2011, n. 138;
- il DM Interno n. 23 del 15 febbraio 2012;
- la Circolare del Ministero dell'interno n. 7/FL del 5 aprile 2012;
- il D.M. 26 novembre 2012;
- la Legge Reg. n.3 del 17/03/2016;
- l'art. 6 della L.R. n.17/2016;

Am  
Steven A. Aoro  




*Salvo* *del*  
*[Signature]*

- il D lgs n.175 del 19 agosto 2016,
- l'art.39 comma 1 della L.R. 11 agosto 2017, n. 15
- il DM Interno 21 dicembre 2018;

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano e previa proclamazione da parte del Presidente

### DELIBERA

- 1) **NOMINARE**, a seguito di estrazione a sorte, quale Revisore Unico dei Conti, di cui all'art. 235 del D.Lgs. n. 267/2000 per il triennio 2019/2022, la Dott.ssa Restivo Claudia nata ad Agrigento l'11/08/1979 ed ivi residente nella via Papa Luciani n. 17 iscritta al registro dei revisori al n. 155614 – DM 07.07.2009.
- 2) **DETERMINARE**, in € 1.200,00 il compenso forfettario annuo onnicomprensivo .



*[Signature]*

*Storace Dadda* *[Signature]* *[Signature]*

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Salvatore Dazzo

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to Mortillaro Vincenzo

*[Signature]*  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Cunetto

Publicata all'Albo Pretorio on-line sul sito  
[www.comune.luccasicula.ag.it](http://www.comune.luccasicula.ag.it)

PER COPIA CONFORME  
LUCCA SICULA, Li 19 NOV. 2019

il \_\_\_\_\_  
vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  
n. \_\_\_\_\_ 2019 del registro delle pubblicazioni.

IL SEGRETARIO COMUNALE

LUCCA SICULA, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
F.to G. Cabibi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- Su conforme attestazione del Messo Com.le è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_;
- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art.12, comma 1, L.R. 44/91);
- Non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.15, comma 6);
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2°, L.R.3/12/1991 n.44);

LUCCA SICULA, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Giuseppe Cunetto*

Allegato "D" al N.248 del Repertorio

N.223 della Raccolta

**S T A T U T O**

**"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"**

**TITOLO I**

**DENOMINAZIONE , SEDE SOCIALE, DURATA, OGGETTO**

**ART. 1 - DENOMINAZIONE**

1. E' costituita una Società a Responsabilità Limitata in house denominata **"LUCCAS IMPIANTI SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"** in forma abbreviata **"LUCCAS IMPIANTI S.R.L."**, con capitale interamente pubblico, con socio unico il **COMUNE DI LUCCA SICULA (AG)**. L'ingresso di nuovi soci nella società è riservato solamente ad enti locali o ad altri enti pubblici.

**ART. 2 - SEDE SOCIALE**

1. La Società ha sede nel Comune di **LUCCA SICULA (AG)**. L'indirizzo è quello risultante dall'iscrizione presso il competente Ufficio del Registro delle Imprese ai sensi dell'art.111 - ter delle disposizioni di attuazione del Codice Civile. Il trasferimento di sede nell'ambito dello

stesso Comune potrà essere deciso dall'Organo Amministrativo

e non comporterà modifica del presente Statuto. Con

deliberazioni assunte a norme di legge e del presente

Statuto potranno essere istituite e soppresse sedi

secondarie, succursali, agenzie, rappresentanze e recapiti

anche altrove.

#### **ART. 3 - DURATA**

1. La durata della Società è fissata fino al **31** (trentuno)

**Dicembre 2030** (duemilatrenta) e potrà essere prorogata nei

modi e nei termini previsti dalla legge.

#### **ART. 4 - OGGETTO SOCIALE**

1. La società ha per oggetto la gestione ordinaria e

straordinaria degli impianti attinenti il trattamento e lo

smaltimento dei rifiuti di ogni tipologia in particolare:

- la gestione e la realizzazione di impianti di discarica

di rifiuti solidi urbani ed assimilati secondo quanto

previsto dal D. Lgs. 22/97 e del D.Lgs. 36/2003 e succ. mod.

ed integrazioni;

- la realizzazione e la gestione di impianti destinati al

trattamento dei rifiuti al fine di sviluppare il recupero di

materia e/o energia ed il riciclaggio e la gestione dei

relativi servizi;

- la gestione e realizzazione di impianti di smaltimento

della frazione secca (differenziata) e della frazione umida;

- la gestione e realizzazione di impianti per il trattamento

	dei rifiuti secondo il D. Lgs. 36/2003 e successive	
	modifiche ed integrazioni e dalle leggi in materia	
	ambientale;	
	- la gestione e realizzazione di impianti di CDR;	
	- la gestione e realizzazione di isole ecologiche, CCR, ed	
	impianti per lo smaltimento in genere;	
	- la gestione e la realizzazione di impianti per la	
	trasformazione della plastica, della carta, del vetro,	
	dell'alluminio, del ferro, degli indumenti e di tutti i	
	materiali provenienti dalla frazione secca;	
	- la gestione di impianti anche a tecnologia complessa ed in	
	genere la gestione dei servizi pubblici di pertinenza del	
	Comune socio, la gestione associata dei quali risponda	
	all'interesse della comunità locale, nonché la prestazione	
	di servizi tecnici, amministrativi e contabili;	
	- la realizzazione e la gestione in proprio o per conto	
	terzi di impianti relativi a discariche di rifiuti inerti,	
	di ogni genere e tipo;	
	- la raccolta, il trasporto, il trattamento, compresa la	
	selezione e la cernita, stoccaggio provvisorio e definitivo,	
	la trasformazione, lavorazione e commercio all'ingrosso di	
	materiali di recupero e materie prime in genere destinati al	
	riutilizzo quali: materiali edili di risulta, conglomerati	
	esausti, ferro, catrame, plastica, vetro, alluminio, legno e	
	stracci provenienti da attività industriali, commerciali,	

artigianali e dalle attività degli enti pubblici;

- la lavorazione degli scarti o dei rifiuti tanto urbani che speciali, sia pericolosi che non pericolosi, trasporto e valorizzazione anche di piccole parti di prodotti riciclabili contenute nel rifiuto stesso da utilizzare come materiale edile per la reimmissione nel ciclo produttivo;

- lo spazzamento e diserbo/scerbamento stradale;

- lo svuotamento dei cestini gettacarte, installati nelle strade e piazze;

- la raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e speciali, come definiti dall'art. 184, comma 2, del D. Lgs. n.152/2006 (incluso quelli raccolti in forma differenziata e RUP) prodotti dalle utenze assoggettate all'imposta sui rifiuti, nel rispetto del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti, compreso il trasferimento agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio;

- il ritiro ed il trasporto agli impianti di destinazione finale di trattamento o di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani ed assimilati provenienti dalla pulizia dei mercati (rionali, settimanali e/o mensili), il cui conferimento, in contenitori forniti dal gestore è a cura dei venditori ambulanti;

- il ritiro, se compatibile con le previsioni della gestione complessiva del servizio, o la previsione di un punto di

	consegna ove depositarli (cassone scarrabile e/o CCR), degli	
	sfalci di potatura (assimilabili ai rifiuti vegetali	
	provenienti da aree verdi, individuati come rifiuti urbani	
	ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera e) del D. Lgs. n.	
	152/2006) prodotti dalle utenze assoggettate a TARI, nel	
	rispetto del Regolamento comunale per la gestione dei	
	rifiuti, compreso trasporto all'impianto di destinazione	
	finale;	
	- il lavaggio ad alta pressione delle strade, delle piazze,	
	dei marciapiedi e delle aree utilizzate per lo svolgimento	
	delle attività mercatali (settimanali e/o in occasione di	
	festività, manifestazioni, ecc.);	
	- il lavaggio ad alta pressione (interno ed esterno),	
	disinfezione e manutenzione dei cassonetti, dei contenitori	
	vari (escluso quelli dati in uso ai privati) e delle	
	attrezzature a servizio della raccolta;	
	- la raccolta delle siringhe abbandonate e delle carogne	
	animali ritrovate su suolo pubblico e relativo trasporto a	
	destinazione autorizzata;	
	- la gestione delle strutture e logistica relativi alla fase	
	della raccolta (CCR, isole ecologiche, stazioni di	
	trasferenza, etc.);	
	- le attività inerenti i servizi di derattizzazione,	
	disinfestazione, disinfezione, servizi di manutenzione del	
	verde pubblico, la bonifica dei siti inquinati;	

	- bonifica discariche abusive;	
	- gestione del verde e dell'arredo urbano;	
	- la protezione e la pulizia dei canali e delle altre opere	
	irrigue;	
	- la gestione dei trasporti scolastici e di interesse	
	pubblico;	
	- i servizi di segnaletica stradale e di pubblica	
	illuminazione;	
	- ogni altra attività strumentale al servizio di gestione	
	dei rifiuti, quali, ad esempio, la manutenzione dei mezzi,	
	delle attrezzature, degli impianti, i servizi di bonifica e	
	di pesa.	
	La Società può espletare, direttamente ed indirettamente,	
	tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e tutte le	
	attività complementari, connesse, collegate, strumentali,	
	collaterali ed accessorie ai servizi di cui al presente	
	articolo nonché le attività di diritto privato utili ai	
	propri fini.	
	La società è competente a stipulare le convenzioni con i	
	consorzi di filiera e a riscuotere il contributo dovuto dai	
	medesimi consorzi per le frazioni di raccolta differenziata	
	conferite alle piattaforme Conai, Corepla o altri consorzi	
	di filiera.	
	La società potrà svolgere, altresì, attività di supporto al	
	Comune socio per la verifica e la corretta gestione delle	

entrate tributarie e/o tariffarie inerenti i servizi di cui

al presente articolo, con particolare riferimento

all'eliminazione dell'evasione, al fine di consentire una

più equa distribuzione e la totale copertura dei costi della

gestione integrata ed integrale del ciclo dei rifiuti, in

conformità alle normative vigenti, nonché alle disposizioni

dettate in materia dall'Unione Europea.

La società potrà inoltre svolgere le attività di supporto

tecnico e/o amministrativo funzionali alla gestione dei beni

pubblici, alla tutela del decoro urbano, alla sicurezza dei

cittadini, nonché altre prestazioni connesse o complementari

a quelle sopraindicate purché marginali e accessorie al

conseguimento dell'oggetto sociale.

A tal fine, la Società potrà porre in essere tutti i

necessari o anche solo opportuni rapporti giuridici con i

terzi e compiere qualsiasi operazione mobiliare ed

immobiliare finanziaria e bancaria, compresa la concessione

e l'accettazione di cauzioni, fidejussioni e avalli simili,

aventi pertinenza con l'oggetto sociale nel rispetto ed

entro i limiti previsti dagli artt.4 e 16 del D.Lgs.

175/2016.

La Società può compiere le operazioni mobiliari aventi

pertinenza con l'oggetto sociale, quali, ad esempio,

l'acquisto, il noleggio e l'alienazione di attrezzature,

mezzi, contenitori, prodotti, nonché beni strumentali alla

	migliore organizzazione ed erogazione del servizio di	
	gestione dei rifiuti, nonché acquistare o locare immobili	
	necessari all'esercizio dello stesso, nel rispetto di quanto	
	disposto dal presente Statuto.	
	La Società svolge le attività di cui all'oggetto sociale nel	
	rispetto delle vigenti norme regionali, nazionali e	
	comunitarie di volta in volta applicabili e sempre nel	
	rispetto ed entro i limiti previsti degli artt. 4 e 16 del	
	D.Lgs. 175/2016 ed in conformità agli indirizzi strategici	
	ed operativi definiti dal socio.	
	Ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D. Lgs. 175/2016,	
	infatti, oltre l'80% (ottanta per cento) del fatturato della	
	Società dovrà essere effettuato nello svolgimento dei	
	compiti ad essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti	
	pubblici soci e l'ulteriore produzione, rispetto al suddetto	
	limite di fatturato, sia consentita solo a condizione che la	
	stessa permetta di conseguire economie di scala o altri	
	recuperi di efficienza sul complesso dell'attività	
	principale.	
	Al socio, nell'ambito delle competenze attribuite dalle	
	leggi ordinarie e dalle leggi regionali, è attribuita	
	l'attività di programmazione, indirizzo, coordinamento e	
	controllo dell'intero ciclo di raccolta e smaltimento dei	
	rifiuti urbani sul territorio comunale.	
	Il socio potrà inviare, in qualsiasi momento, atti di	

indirizzo vincolanti per la società ovvero linee di

indirizzo al fine di garantire la massima efficienza ed

economicità della Società, le strategie e le politiche

aziendali.

Le attività svolte dalla società hanno natura pubblica e

possono avere univocamente finalità pubbliche, con obblighi

al rispetto dei fondamentali principi di efficienza,

efficacia, economicità e trasparenza.

## **TITOLO II**

### **CAPITALE SOCIALE**

#### **ART. 5 - CAPITALE SOCIALE**

1. Il capitale sociale è fissato in **Euro 10.000,00**

(diecimila) ed è suddiviso in quote ai sensi di legge.

I versamenti sulle quote saranno richiesti dall'organo

amministrativo.

Oltre al comune promotore possono entrare a far parte della

Società altri enti pubblici territoriali locali (Province,

Comuni e loro consorzi) purchè ne condividano le finalità

statutarie.

2. Il capitale sociale può essere aumentato con conferimenti

in denaro, in natura, di crediti o mediante qualsiasi altro

elemento dell'attivo suscettibile di valutazione economica o

con capitalizzazione delle riserve disponibili. L'aumento del capitale sociale è approvato con deliberazione dell'assemblea dei soci.

3. Per tutta la durata della Società la quota del capitale pubblico non potrà, in ogni caso, essere inferiore al **100%** (cento per cento).

#### **ART. 6 - TRASFERIMENTO DI QUOTE**

1. Il trasferimento delle quote può avvenire esclusivamente a favore di soggetti di cui all'art. 1 del presente Statuto. Non sarà pertanto valido, nei confronti della società, il passaggio di quote a soggetti privati o diversi da quelli di cui all'art. 1 del presente Statuto.

2. Il socio che intende alienare in tutto o in parte le proprie quote, dovrà darne comunicazione alla Società con lettere raccomandata nella quale dovranno essere precisati il prezzo, il nome dell'acquirente e le condizioni relative alla cessione. Gli altri soci avranno diritto di prelazione nell'acquisto delle quote, proporzionalmente alle quote già possedute. Entro **30** (trenta) giorni dalla intervenuta comunicazione, che ha natura recettizia, i soci dovranno dichiarare con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al cedente se intendono esercitare diritto di prelazione. Se il diritto di prelazione non viene esercitato entro il suddetto termine, le quote potranno essere trasferite liberamente, fermo restando quanto previsto al

precedente comma 1.

3. L'Assemblea dei soci dovrà, in ogni caso, esprimere preventivo gradimento al trasferimento della titolarità delle quote sulla base di specifica motivazione inerente a obiettive esigenze della società entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di cui al primo comma. Nel caso in cui il gradimento sia rifiutato, il diniego dovrà essere adeguatamente motivato e l'Amministratore Unico dovrà indicare entro 90 (novanta) giorni dalla comunicazione del negato gradimento, altro acquirente disponibile all'acquisto. Decorso inutilmente detto termine, sarà efficace l'alienazione delle quote all'aspirante acquirente indicato nella richiesta di gradimento.

4. L'efficacia degli atti aventi ad oggetto l'alienazione delle partecipazioni è subordinata alla valida assunzione di una delibera di autorizzazione assunta dal Consiglio Comunale ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. 175/2016.

#### **ART. 7 - DIRITTO DI RECESSO**

1. Il recesso è ammesso nei casi previsti dal codice civile.

2. Il diritto di recesso deve essere esercitato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che deve essere spedita all'Organo Amministrativo presso la sede sociale entro 15 (quindici) giorni dall'iscrizione nel competente Registro delle Imprese della decisione che lo legittima, oppure, in mancanza di una decisione, dal momento

in cui il socio viene a conoscenza del fatto che lo  
legittima.

3. La partecipazione per la quale è esercitato il diritto di  
recesso non può essere ceduta.

4. Salva diversa inderogabile disposizione di legge, il  
recesso produce i suoi effetti una volta intervenuto il  
rimborso della relativa partecipazione.

#### **ART. 8 - AFFIDAMENTO IN HOUSE**

1. La Società opera in presenza di un rapporto di  
delegazione inter-organica, ovvero *in house*, e gli Enti  
Pubblici Soci provvedono all'attività di indirizzo,  
programmazione, vigilanza e controllo come previsto dal  
D.Lgs. 175/2016 e dal D.Lgs. 50/2016 per i Comuni che  
affidano i servizi in house.

Nel rispetto dei presupposti di cui sopra e di cui all'art.  
113 del T.U.E.L. e s.m.i., trattandosi di società a  
partecipazione pubblica totalitaria:

**a)** l'attività di indirizzo, programmazione, vigilanza e  
controllo da parte dei Comuni soci è prevista in atti  
attraverso lo Statuto sociale, il contratto di servizio, la  
carta dei servizi e l'assemblea dei soci;

**b)** la società è dotata di strumenti di programmazione,  
controllo e coinvolgimento dei Comuni soci, così come  
previsto nel presente Statuto e nel contratto di servizio.

Ai fini della concreta attuazione dei presupposti

dell'affidamento in house, sussistono:

**a)** gli indirizzi in atti, come da Statuto e contratto di servizio, poi trasferiti nella carta dei servizi;

**b)** la vigilanza attraverso la nomina, da parte dell'Assemblea o dell'Ente che svolge il controllo, dell'amministratore unico e dell'organo di controllo attraverso una nomina effettuata seguendo una procedura di evidenza pubblica;

**c)** i controlli da effettuarsi come da contratto di servizi e da regolamento sul Controllo Analogico;

**d)** gli strumenti di programmazione, controllo e reporting e quindi i coinvolgimenti dei Comuni soci come da Statuto e da contratto di servizio, per la gestione ed il controllo della società, per il tramite del legale rappresentante.

In relazione agli strumenti programmatici e di controllo, la società appronterà:

**a)** il bilancio di previsione annuale che dovrà essere approvato dall'assemblea (espresso al potere d'acquisto dell'esercizio entrante) da approntarsi entro il mese di novembre dell'esercizio precedente; detto bilancio sarà articolato in modo tale da consentire il controllo di gestione nel seguito indicato;

**b)** un controllo di gestione con frequenza minimale semestrale, a livello di conto economico per singolo esercizio, e relativa analisi degli scostamenti rispetto al

bilancio di previsione annuale;

c) un report riferito ai problemi, proposte, progressi, piani di azione (sino al prossimo report), particolarmente incentrato sugli obiettivi qualitativi (di efficienza) e quantitativi (di efficacia) di piano.

In relazione al coinvolgimento dell'Ente, sarà cura dell'Amministratore Unico sottoporre i succitati strumenti di programmazione, controllo e reporting, al legale rappresentante del socio per la loro approvazione (in sede di Assemblea).

Quanto sopra per consentire le seguenti condizioni:

1) concreta attuazione degli indirizzi, programmazione, vigilanza e controllo da parte dell'ente/i e con la riserva di ogni ulteriore adeguamento in base alle leggi;

2) integrazione evidente con le previsioni dello statuto, del contratto di servizio e della carta dei servizi.

### **TITOLO III**

#### **ORGANISMI SOCIETARI**

#### **ART. 9 - CONVOCAZIONE E COSTITUZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI**

1. I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge, dal presente Statuto, nonché sugli argomenti che uno o più Amministratori o tanti soci che

rappresentano almeno un terzo del capitale sociale

sottopongono alla loro approvazione.

2. L'Assemblea è composta da tutti i soci, i quali vi intervengono, sia in proprio che per delega ai sensi di legge, a norma delle seguenti disposizioni.

3. L'Assemblea, legalmente convocata e costituita, rappresenta l'universalità dei soci, e le sue deliberazioni, rese in conformità alla Legge ed allo Statuto, obbligano tutti i soci ancorché assenti o dissenzienti.

4. L'Assemblea è convocata dall'Amministratore Unico, oltre che nella sede della Società anche fuori, purché nell'ambito del territorio della Regione Siciliana, con avviso contenente ordine del giorno, ora e luogo dell'adunanza. L'assemblea è convocata mediante avviso comunicato ai soci almeno otto giorni prima dell'assemblea con mezzi che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento. E' data facoltà all'Ente che svolge il controllo di indicare i punti da inserire nell'ordine del giorno delle assemblee.

5. L'avviso deve indicare la data per l'eventuale seconda convocazione dell'Assemblea. Anche in mancanza di formale convocazione, l'assemblea si reputa regolarmente costituita quando è rappresentato l'intero capitale sociale e tutti i componenti dell'organo amministrativo ed i componenti dell'organo di controllo sono presenti od informati della

riunione e nessuno si oppone alla trattazione dell'argomento.

In tale ipotesi ciascuno dei partecipanti può opporsi alla discussione (ed alla votazione) degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato.

6. L' Amministratore Unico convoca l'Assemblea ogni qualvolta necessario od opportuno, e dovrà provvedere alla sua convocazione quando ne sia fatta domanda da tanti soci che rappresentino almeno un terzo del capitale sociale, e risultino indicati gli argomenti da trattare. L'assemblea deve essere convocata dall'organo amministrativo almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, per l'approvazione del bilancio.

7. Quando particolari esigenze lo richiedano e comunque nei limiti e alle condizioni previste dalla legge, l'assemblea per l'approvazione del bilancio potrà essere convocata entro il maggior termine previsto dalla legge medesima.

#### **ART. 10 - PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA E SEGRETERIA**

1. L'Assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico, il quale è assistito da un Segretario, nominato dall'Assemblea stessa di volta in volta. Nei casi di Legge e quando l'Amministratore Unico lo ritenga opportuno, il verbale viene redatto da un Notaio. Il verbale di Assemblea viene sottoscritto dall'Amministratore e dal Segretario e dovrà essere trascritto in apposito libro.

#### **ART. 11 - ATTRIBUZIONI E POTERI DELL'ASSEMBLEA**

1. L'Assemblea ha le attribuzioni ed i poteri previsti dalla

legge su tutti gli atti fondamentali della Società. Inoltre

e specificatamente l'Assemblea:

**a)** determina gli indirizzi programmatici vincolanti anche in

relazione a piani di investimento e finanziari, fermo

restando quanto previsto dal controllo analogo;

**b)** nomina l'Amministratore Unico, e nomina i componenti del

Collegio Sindacale, determinandone le indennità ed i

compensi;

**c)** delibera, per giusta causa la revoca dell'Amministratore

Unico, dei componenti dell'Organo di Controllo, lo

scioglimento del medesimo Organo di Controllo, nonché sulla

responsabilità degli stessi;

**d)** approva le modifiche dello Statuto;

**e)** approva il bilancio annuale di previsione e consuntivo;

**f)** decide di compiere operazioni che comportano una

sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato

nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei

diritti dei soci;

**g)** autorizza preventivamente:

- i budget di esercizio, i piani degli investimenti e/o i

piani industriali, il programma annuale o pluriennale delle

attività di servizio, il programma pluriennale di

investimenti, di manutenzione e di attuazione delle

infrastrutture strumentali per il conseguimento dell'oggetto

sociale;

- l'acquisizione e dismissione di beni immobili;

- la definizione di criteri per la determinazione delle tariffe applicabili alla comunità amministrata;

- l'acquisizione e la dismissione di partecipazioni in società;

- la cessione, il conferimento e lo scorporo di rami di azienda;

- la nomina degli organi di vigilanza qualora la società adotti un modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/01.

Per le decisioni ed operazioni suindicate, pertanto, l'Organo Amministrativo non può procedere in assenza della previa autorizzazione dell'Assemblea.

Le decisioni dell'Assemblea suindicate sono assunte nel rispetto del disposto degli articoli 7 e 9 del D.Lgs.

n.175/2016 (recante Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) e degli articoli 42, 48 e 50 del

D.Lgs. n. 267/2000 (recante Testo Unico degli Enti Locali), ove ne ricorrano i relativi presupposti, e costituiscono,

insieme a quanto previsto nei successivi Articoli, esplicazione dei poteri di indirizzo, programmazione e

controllo, da parte dell'ente pubblico socio, analogo a quello da quest'ultimo esercitato sui propri servizi.

#### **ART. 12 - VALIDITÀ' DELLA COSTITUZIONE E DELLE DELIBERAZIONI**

1. Per la regolare costituzione delle Assemblee, sia in

prima che in seconda convocazione, valgono le norme di legge.

**ART. 13 - VERBALI DELLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA**

1. Le deliberazioni delle Assemblee devono constare da verbale redatto senza ritardo e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario o dal Notaio.

2. Il verbale deve indicare: la data e il luogo dell'assemblea; gli argomenti all'ordine del giorno; l'identità e la legittimazione dei presenti ed il capitale sociale rappresentato; le modalità e i risultati delle votazioni; su espressa richiesta degli intervenuti la sintesi delle loro dichiarazioni pertinenti agli argomenti trattati.

3. Nei casi prescritti dalla legge o quando è ritenuto opportuno dal Presidente dall'assemblea, il verbale è redatto da un Notaio scelto dallo stesso Presidente; nel qual caso non è prevista la nomina del segretario.

**ART. 14 - ORGANO AMMINISTRATIVO**

1. La Società è amministrata da un Amministratore Unico, anche non socio, che deve possedere i requisiti previsti dall'articolo 2382 del Codice Civile.

2. L'Amministratore Unico viene nominato dall'Assemblea ed è rieleggibile.

3. Non possono ricoprire la carica di Amministratore Unico, quindi essere nominato, il Sindaco, i Consiglieri, gli Assessori, i Delegati del Sindaco, in carica o che hanno

	ricoperto tali ruoli negli ultimi venti anni, ed i	
	Dipendenti Comunali, in servizio e/o in pensione, nonché i	
	loro parenti ed affini in linea retta all'infinito e in	
	linea collaterale entro il quarto grado.	
	4. Non può essere altresì nominato Amministratore chi	
	trovasi in condizioni di conflitto di interessi rispetto	
	all'incarico, avendo interessi direttamente o indirettamente	
	in contrasto con quelli della Società (ineleggibilità e	
	decadenza).	
	5. L'Amministratore dura in carica tre esercizi e il proprio	
	mandato scade alla data dell'Assemblea convocata per	
	l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio	
	della stessa carica.	
	L'Amministratore è rieleggibile e può essere revocato, per	
	giusta causa, in qualunque momento.	
	6. L'amministratore Unico è revocato per giusta causa ad	
	opera dell'Assemblea con propria deliberazione.	
	7. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art.11 del	
	D.Lgs. 175/2016.	
	<b>ART. 15 - ATTRIBUZIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO</b>	
	1. All'amministratore Unico spetta, nei limiti degli	
	indirizzi programmatici approvati dal Consiglio comunale e	
	trasferiti negli strumenti programmatici, l'amministrazione	
	ordinaria e straordinaria dell'azienda, nel rispetto delle	
	attribuzioni del Direttore quale responsabile della gestione	

operativa aziendale, in particolare:

**a)** adotta i regolamenti previsti nel presente statuto e gli altri regolamenti interni che si rendessero necessari per il buon funzionamento dell'azienda;

**b)** adotta il piano programma, il contratto di servizio, il bilancio preventivo pluriennale e il relativo piano degli investimenti, solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

**c)** adotta il bilancio preventivo economico annuale (e le relative, eventuali, variazioni), da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

**d)** adotta il bilancio d'esercizio ed i relativi allegati, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;

**e)** adotta annualmente il piano del fabbisogno del personale, sottoponendo alla preventiva valutazione della giunta comunale e eventuali variazioni rispetto a quello approvato nell'esercizio precedente;

**f)** formula le direttive generali che il Direttore dovrà osservare per l'attuazione e il raggiungimento degli obiettivi d'interesse collettivo nel rispetto degli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio comunale;

**g)** delibera l'adesione a forme di partecipazione e collaborazione, nonché a protocolli d'intesa con soggetti pubblici e privati nell'interesse dell'azienda, solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione

dell'Assemblea;

**h)** delibera l'assunzione di mutui e le altre operazioni finanziarie a medio e lungo termine solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

**i)** constata la nomina, la conferma e la risoluzione del rapporto di lavoro del Direttore, solo dopo le relative deliberazioni, fatte all'uopo, dall'Assemblea dei soci;

**j)** adotta lo schema di carta dei servizi seguendo le direttive del Comune e gli standard del settore solo dopo averli sottoposti senza indugio all'approvazione dell'Assemblea;

**k)** autorizza il Direttore ad indire ed espletare le gare di appalti e forniture con la scrupolosa osservanza delle procedure per la loro aggiudicazione;

**l)** prende atto del rendiconto trimestrale presentato dal Direttore relativo agli appalti, alle forniture e alle spese in economia da lui disposte ai sensi della normativa vigente e lo trasferisce ai soggetti deputati al controllo analogo;

**m)** autorizza il Direttore a stare in giudizio nelle cause riguardanti l'azienda, nonché ad effettuare transazioni giudiziali e stragiudiziali;

**n)** delibera l'assunzione, la sospensione ed il licenziamento del personale, prende atto delle dimissioni presentate dallo stesso e della cessazione per limiti d'età nei casi ammessi dalla legge e dal CCNL;

	o) prende atto della stipulazione, da parte	
	dell'associazione a cui l'azienda aderisce, di contratti	
	collettivi di lavoro ed approva la spesa relativa;	
	p) approva gli accordi sindacali aziendali, nei casi ammessi;	
	q) approva la struttura organizzativa aziendale, su proposta	
	del Direttore;	
	r) predispone, anche su richiesta dei soci, le proposte di	
	modifica del presente statuto per l'approvazione da parte	
	del Consiglio comunale;	
	s) adotta ogni altro provvedimento necessario ai fini del	
	raggiungimento dei fini istituzionali dell'azienda e che non	
	sia, per legge o per statuto, espressamente riservato al	
	Direttore.	
	<b>ART. 16 - LIBRO VERBALI</b>	
	1. L'Amministratore unico ha facoltà di annotare tutti gli	
	atti riguardanti il suo operato; in tal caso, redigerà	
	apposito verbale nel relativo Libro sociale, con la presenza	
	dell'Organo di Controllo all'uopo convocato, il tutto a	
	norma di legge.	
	<b>ART. 17 - RAPPRESENTANZA SOCIALE</b>	
	1. La rappresentanza legale della Società nei confronti dei	
	terzi ed in giudizio nonché la firma sociale spettano	
	all'Amministratore Unico. Spettano altresì ai procuratori	
	nell'ambito della delega conferita.	
	2. La rappresentanza della Società spetta anche ai	

direttori, sempre nei limiti dei poteri loro conferiti  
nell'atto di nomina.

3. La rappresentanza della Società in liquidazione spetta al  
liquidatore con le modalità e i limiti stabiliti in sede di  
nomina.

**ART. 18 - DIRETTORE**

1. L'Assemblea può nominare un Direttore previa selezione  
pubblica o mediante mobilità dall'ente proprietario previa  
verifica di idonei requisiti di professionalità e integrità.  
Con il provvedimento di nomina l'Assemblea determina la  
durata del mandato, che non può eccedere la durata del  
mandato così come previsto per l'Amministratore Unico.

2. L'assemblea determina il relativo compenso e le modalità  
di sostituzione del medesimo in caso di assenza, impedimento  
o vacanza del posto.

3. Il Direttore ha responsabilità gestionale e la  
rappresentanza negoziale della società.

4. Il Direttore deve in particolare:

- eseguire le deliberazioni dell'assemblea e  
dell'Amministratore Unico;

- sovrintendere all'attività tecnica, amministrativa ed  
economica della società;

- adottare i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la  
funzionalità dei vari servizi e per il loro organico  
sviluppo;

	- formulare proposte in merito alle assunzioni e	
	all'organizzazione del personale;	
	- firmare la corrispondenza e gli atti che non siano di	
	competenza dell'Amministratore Unico;	
	- stipulare contratti deliberati dall'Amministratore unico;	
	- dirigere il personale e curare le relazioni e le	
	organizzazioni sindacali e le rappresentanze aziendali;	
	- formulare proposte per i provvedimenti di sospensione e	
	licenziamento;	
	- esercitare tutte le attribuzioni conferitegli dalla legge	
	e dal presente Statuto; porre in essere tutti gli	
	adempimenti di cui al D.L. 33/2013. (trasparenza).	
	5. In mancanza della facoltà di nomina del Direttore, le	
	funzioni sono attribuite all'Amministratore Unico.	
	<b>ART. 19 - DIVIETI</b>	
	1. Ai sensi dell'art.11, comma 9 e 10, del D.Lgs. 175/2016:	
	<b>a)</b> Nelle ipotesi in cui l'Organo di Amministrazione è	
	collegiale il Consiglio di Amministrazione può rilasciare	
	deleghe di gestione ad un solo Amministratore, salva	
	l'attribuzione di deleghe al Presidente ove preventivamente	
	autorizzata dall'Assemblea.	
	<b>b)</b> Negli organi sociali è esclusa espressamente la carica di	
	Vice-Presidente. Si potrà fare luogo alla nomina di un	
	Vice-Presidente solo in caso d'impedimento o assenza del	
	Presidente, senza riconoscimento di compensi aggiuntivi.	

c) È vietato corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché corrispondere trattamenti di fine mandato ai componenti degli organi sociali.

d) È vietato istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.

e) È vietato corrispondere ai dirigenti delle Società a controllo pubblico indennità o trattamenti di fine mandato diversi o ulteriori rispetto a quelli previsti dalla legge o dalla contrattazione collettiva ovvero di stipulare patti o accordi di non concorrenza, anche ai sensi dell'articolo 2125 del codice civile.

#### **TITOLO IV**

#### **COLLEGIO SINDACALE E REVISORE - CONTROLLO**

#### **ART. 20 - COLLEGIO SINDACALE**

1. L'Assemblea dei Soci, ai sensi dell'art 3, comma 2, del D. Lgs. 175/2016, nomina un Organo di controllo, collegiale o monocratico, ovvero un revisore. I componenti dell'Organo di controllo, sia collegiale che monocratico, vengono scelti tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro di cui al D. Lgs. 39/2010.

2. Nel caso di nomina di organo collegiale si applicano, in

quanto compatibili, le disposizioni sul Collegio Sindacale

previste per le società per azioni.

3. Il Collegio Sindacale, se nominato, è costituito da 3 (tre) Sindaci effettivi compreso il Presidente e di 2 (due) Supplenti.

4. L'elezione avverrà con le stesse modalità previste per l'Organo di Amministrazione.

5. L'Organo di controllo dura in carica tre esercizi e il proprio mandato scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della stessa carica.

6. L'Assemblea, all'atto della nomina, determina il compenso da corrispondere ai componenti dell'Organo di controllo.

7. La cessazione dei componenti dell'Organo di controllo dalla carica per decorrenza dei tre esercizi ha effetto dal momento in cui il Collegio è stato ricostituito.

8. La revisione legale dei conti è affidata all'Organo di controllo o Revisore.

9. L'Assemblea può deliberare che la revisione legale venga affidata ad un soggetto esterno, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 39/2010.

**10.** La carica di componente dell'Organo di controllo è incompatibile con le cariche di Consigliere, Sindaco, Assessore e Revisore negli Enti Soci.

11. Il Collegio Sindacale deve riferire all'assemblea sui

risultati dell'esercizio sociale e sull'attività svolta

nell'adempimento dei propri doveri, e fare le osservazioni e

le proposte in ordine al bilancio e alla sua approvazione.

12. Il libro del Collegio Sindacale potrà essere tenuto

anche presso gli uffici amministrativi della Società.

13. I componenti del Collegio Sindacale possono compiere

atti di ispezione e di controllo e hanno facoltà di chiedere

notizie all'Amministratore sull'andamento della gestione

sociale o su determinati affari.

#### **ART. 21 - CONTROLLO ANALOGO**

1. Spettano esclusivamente all' ente locale socio, i

seguenti poteri:

**a.** Potere di direzione e controllo sulle modalità e

condizioni di erogazione dei Servizio ambientali, nonché

circa la gestione della società stessa;

**b.** Elaborazione e modifica degli «schemi tipo» di contratto

di servizio/convenzione di gestione;

**c.** Approvazione di piani strategici e finanziari della

gestione societaria;

**d.** Controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi

assegnati anche sotto il profilo dell'efficacia, efficienza

ed economicità, disponendo a riguardo altresì di poteri di

supervisione, coordinamento, ispettivi concreti presso la

sede sociale e di informazione;

**e.** Controllo e approvazione sui conti annuali della Società

con obbligatoria rendicontazione contabile trimestrale da parte di quest'ultima.

2. Nel rispetto della normativa vigente, il socio/soci effettueranno un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi con la modalità previste dal presente Statuto e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di settore e della normativa comunitaria e nazionale.

3. Anche al fine di ottemperare all'obiettivo di un congruo monitoraggio e controllo, l'organo amministrativo predispone ed invia al Socio Unico che effettua il controllo analogo:

**a)** entro il 30 novembre di ogni anno, il piano previsionale annuale e triennale delle attività, contenente il piano industriale, il piano economico e finanziario di breve e di lungo periodo. Tale piano previsionale, conformemente a quanto stabilito dal presente Statuto, dovrà essere approvato dall'Assemblea la quale potrà fornire linee guida e di indirizzo;

**b)** le eventuali proposte di modifiche statutarie;

**c)** una relazione trimestrale contenente gli elementi gestionali, economici, patrimoniali e finanziari relativi alla Società;

**d)** il bilancio annuale completo di ogni allegato tra cui la relazione dell'organo amministrativo contenente il conseguimento degli obiettivi individuati nel piano annuale e la verifica degli investimenti effettuati;

e) tutti gli atti necessari alla verifica anche sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza ed economicità della gestione e dello stato di attuazione degli obiettivi risultanti dagli atti di programmazione;

f) ogni informazione e documento relativo ad eventi straordinari, non previsti nelle relazioni e piani sopra indicati, che possa riflettersi sull'ordinario e regolare andamento gestionale della Società.

4. La Società ha l'obbligo di trasmettere la documentazione da sottoporre al socio che effettua il controllo analogo con congruo anticipo al fine di consentire un tempestivo ed approfondito esame. Il socio che effettua il controllo analogo potrà presentare eventuali osservazioni scritte ed esercitare le altre prerogative previste dalla legge e dal presente Statuto. Gli Enti Locali Soci, verificano lo stato di attuazione degli obiettivi risultanti dai Bilanci e dai Piani strategici, economici, patrimoniali e finanziari di breve e lungo periodo della società, così come da essi approvati, attuando in tal modo il controllo sull'attività della società. La Società è tenuta a svolgere servizi pubblici rientranti nel relativo oggetto sociale esclusivamente sulla base di disciplinari (contratti di servizio/convenzione di affidamento) aventi contenuti determinati preventivamente dagli Enti Locali.

5. Il controllo si eserciterà, inoltre, negli altri modi

previsti dalla legge e, specialmente, mediante la stipulazione di accordi, intese, protocolli e contratti di servizio, eseguendo ispezioni ed accessi. Per l'esercizio del controllo, l'Ente ha accesso, con le modalità di legge, agli atti della società.

6. L'amministratore unico e l'organo di controllo sono tenuti a collaborare, anche tramite la comunicazione dei dati che vengono richiesti, al fine di consentire il completo controllo degli enti locali sui servizi da essi affidati alla società.

7. Il detto controllo analogo è esercitato dai seguenti soggetti:

- dall'Assemblea dei soci, per le decisioni ed operazioni di cui al presente ed ai precedenti Articoli per le quali è prevista dai medesimi articoli la previa autorizzazione assembleare;

- dal Soggetto incaricato del Controllo Analogo, al quale spetta, altresì, la vigilanza sull'esecuzione, da parte dell'organo amministrativo della Società, delle decisioni dell'Assemblea dei soci di cui sopra.

Il Soggetto incaricato del Controllo Analogo è costituito dal/i Dirigente/i dell'Ufficio Controllo Analogo del/degli ente/i pubblico/i socio/i pro tempore.

## TITOLO V

**BILANCIO E UTILI**

**ART. 22 - STRUMENTI PROGRAMMATICI**

1. Il piano industriale deve contenere le scelte e gli obiettivi che la società intende perseguire nel triennio entrante nel rispetto degli indirizzi ricevuti dall'assemblea.

2. Il bilancio economico di previsione pluriennale deve essere redatto in coerenza con il piano industriale; deve per quanto possibile articolarsi per singoli servizi pubblici locali e per singoli centri di responsabilità e, ove possibile, per progetti, mettendo in evidenza gli investimenti previsti e indicando le relative modalità di finanziamento; deve altresì comprendere, distintamente per esercizio, le previsioni dei costi e dei ricavi di gestione.

3. Al bilancio economico di previsione annuale deve essere allegato il piano del personale che viene approvato contestualmente al bilancio stesso. Il bilancio economico di previsione annuale deve contenere i criteri per la ripartizione dei costi comuni a più servizi pubblici locali e a ciascun centro di responsabilità.

4. Il piano industriale, il bilancio economico di previsione pluriennale ed il bilancio economico di previsione annuale sono da intendersi quali strumenti di programmazione e di

controllo successivo della gestione, e quale formalizzazione della facoltà di indirizzo, programmazione, vigilanza e controllo societario riservata a tutti gli azionisti locali, anche ai fini della formazione delle tariffe nel rispetto delle vigenti leggi, e successiva attività di controllo e verifica da parte di tutti questi ultimi a prescindere dalla misura di partecipazione al capitale.

5. L'Amministratore Unico provvede alla redazione dell'eventuale bilancio infrannuale di assestamento del bilancio di previsione, illustrando le cause che potrebbero generare un risultato di esercizio diverso da quello atteso ed individuando i correttivi più opportuni. Anche detto bilancio di assestamento sarà approvato dall'assemblea.

#### **ART. 23 - ESERCIZIO SOCIALE UTILI**

1. L'esercizio sociale si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio l'Amministratore Unico procede, con l'osservanza delle disposizioni di legge e delle prescrizioni applicabili, alla formazione del bilancio di esercizio (costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa) da sottoporre all'assemblea dei soci.

2. L'utile netto dell'esercizio risultante dal bilancio sociale, detratta la quota da imputarsi a riserva legale fino al limite di legge, è destinato secondo quanto deliberato dall'assemblea.

	3. Ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D. Lgs. 175/2016,	
	oltre l'80% (ottanta per cento) del fatturato della Società	
	dovrà essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad	
	essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci	
	e l'ulteriore produzione, rispetto al suddetto limite di	
	fatturato, sia consentita solo a condizione che la stessa	
	permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di	
	efficienza sul complesso dell'attività principale.	
	<b>ART. 24 - PARTECIPAZIONE ED INFORMAZIONI</b>	
	1. La società governa il servizio gestione rifiuti sulla	
	base di principi e regole che garantiscano la trasparenza	
	degli atti, l'accesso pubblico alle informazioni aziendali e	
	i poteri della cittadinanza di osservazione e proposta di	
	modifica in merito agli atti di gestione aziendale.	
	La società è tenuta a promuovere ogni possibile forma di	
	partecipazione consultiva, propositiva e di controllo dei	
	cittadini in ordine al funzionamento e all'erogazione del	
	servizio di raccolta rifiuti solidi urbani. L'azienda	
	promuove altresì, insieme alle scuole cittadine, corsi di	
	alfabetizzazione ecologica per utenti e lavoratori del	
	servizio di raccolta rifiuti solidi urbani.	
	Per i fini di cui al precedente comma, l'azienda:	
	<b>a)</b> deve assicurare che ai reclami degli utenti sia data	
	risposta ai sensi di legge;	
	<b>b)</b> prende in considerazione proposte presentate da	

associazioni, movimenti o gruppi di cittadini e di utenti;

c) cura i rapporti con le istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, mediante incontri, visite guidate e predisposizione di materiale didattico, inerente la gestione dei propri servizi.

Per l'attuazione delle attività di cui ai commi precedenti verrà incluso nel bilancio preventivo apposito stanziamento.

#### **ART. 25 - CLAUSOLA ARBITRALE**

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere fra i soci ovvero tra i soci e la società, gli amministratori, i liquidatori o i sindaci saranno devolute al giudizio di un collegio arbitrale composto di tre membri, nominati dal Presidente del Tribunale del luogo ove ha sede la società, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla domanda, proposta su istanza della parte più diligente.

2. La presente clausola compromissoria è vincolante per la società e per tutti i soci; è altresì vincolante, a seguito dell'accettazione dell'incarico, per amministratori, liquidatori e sindaci, relativamente alle controversie dagli stessi promosse o insorte nei loro confronti.

3. Non possono essere oggetto di clausola compromissoria le controversie nelle quali la legge preveda l'intervento obbligatorio del pubblico ministero.

4. Le modifiche dell'atto costitutivo, introduttive o soppressive di clausole compromissorie, devono essere

approvate dai soci che rappresentino almeno i due terzi del capitale sociale. I soci assenti o dissenzienti possono, entro i successivi novanta giorni, esercitare il diritto di recesso.

5. Il collegio arbitrale giudicherà entro 60 (sessanta) giorni dalla nomina, e la sua decisione sarà inappellabile secondo diritto.

#### **ART. 26 - PUBBLICITÀ DEGLI ATTI**

1. Per assicurare la massima trasparenza, il presente statuto, i regolamenti e gli altri atti, compresi il bilancio dell'azienda, dovranno essere pubblicati nel sito istituzionale del Comune socio.

### **TITOLO VI**

#### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **ART. 27 - SCIoglimento RINVIO**

1. Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento della Società, l'Assemblea procederà:

- alla nomina di un liquidatore;
- alla indicazione dei criteri di svolgimento della liquidazione;
- alla determinazione del compenso spettante al liquidatore.

Il tutto, particolarmente, ai sensi dell'art.2365 c.c. e

dell'art.2487 c.c..

2. Per quanto non previsto nel presente Statuto si applicano le disposizioni di legge in materia D. Lgs. 175/2016, incluse quelle dell'Unione Europea. Tutte le disposizioni dello statuto che, anche a seguito di interpretazione giurisprudenziale consolidata dovessero essere o divenire incompatibili con la suddetta normativa avente carattere inderogabile si debbono intendere come mai entrate in vigore o immediatamente abrogate.

FIRMATO: SALVATORE DAZZO N.Q. - GIOVANNI INDELICATO -  
CLAUDIA RESTIVO - DOTT. SEBASTIANO D'AGOSTINO NOTAIO.